



RETURN BIDS TO:

RETOURNER LES SOUMISSIONS À:

**Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions -
TPSGC**

11 Laurier St., / 11, rue Laurier

Place du Portage, Phase III

Core 0B2 / Noyau 0B2

Gatineau

Québec

K1A 0S5

Bid Fax: (819) 997-9776

**SOLICITATION AMENDMENT
MODIFICATION DE L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address

**Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur**

Issuing Office - Bureau de distribution

Informatics Professional Services - EL Division/Services

professionnels en informatique - division EL

Terrasses de la Chaudière 4th Floor

10 Wellington Street

Gatineau

Québec

K1A 0S5

| | |
|--|---|
| Title - Sujet Informatics Professional Serv DSB Services Professionnels en Informatique pour DGSN | |
| Solicitation No. - N° de l'invitation E60ZR-211390/A | Amendment No. - N° modif. 002 |
| Client Reference No. - N° de référence du client 20211390 | Date 2022-02-28 |
| GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$\$EL-637-40582 | |
| File No. - N° de dossier 637el.E60ZR-211390 | CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME |
| Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM Eastern Standard Time EST on - le 2022-03-28 Heure Normale du l'Est HNE | |
| F.O.B. - F.A.B. Plant-Usine: <input type="checkbox"/> Destination: <input type="checkbox"/> Other-Autre: <input type="checkbox"/> | |
| Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Bitsene, Marlene | Buyer Id - Id de l'acheteur 637el |
| Telephone No. - N° de téléphone (613) 858-9976 () | FAX No. - N° de FAX () - |
| Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction: | |

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

| | |
|--|--|
| Delivery Required - Livraison exigée | Delivery Offered - Livraison proposée |
| Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur | |
| Telephone No. - N° de téléphone Facsimile No. - N° de télécopieur | |
| Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie) | |
| Signature | Date |

**DEMANDE DE SOUMISSIONS # E60ZR-211390/A
POUR LE CONTRAT CONCLU DANS LE CADRE DE L'ARRANGEMENT
EN MATIÈRE D'APPROVISIONNEMENT (AMA) POUR DES SERVICES
PROFESSIONNELS EN INFORMATIQUE CENTRÉS SUR LES TÂCHES
(SPICT)**

VOLET 1 – DÉVELOPPEMENT WEB

- A.1. ARCHITECTE D'APPLICATIONS ET DE LOGICIELS – NIVEAU 2, 3**
- A.6. PROGRAMMEUR OU DÉVELOPPEUR DE LOGICIELS – NIVEAU 2**
- A.7. PROGRAMMEUR ET ANALYSTE – NIVEAU 2**
- A.8. ANALYSTE DE SYSTÈME – NIVEAU 2**
- A.11. TESTEUR – NIVEAU 2,3**
- A.14. DÉVELOPPEUR WEB – NIVEAU 2**
- B.1. ANALYSTE OPÉRATIONNEL – NIVEAU 2**
- B.14. RÉDACTEUR TECHNIQUE – NIVEAU 3**
- I.2. ADMINISTRATEUR DE BASE DE DONNÉES – NIVEAU 3**
- I.3. ANALYSTE DE BASES DE DONNÉES ET ADMINISTRATEUR DE GI
– NIVEAU 3**
- P.10. ORDONNANCEUR DE PROJET – NIVEAU 3**

VOLET 2 – DÉVELOPPEMENT STRATÉGIQUE

- B.1. ANALYSTE OPÉRATIONNEL – NIVEAU 3**
- B.7. ARCHITECTE DE TRANSFORMATION DES AFFAIRES – NIVEAU 3**
- B.14. RÉDACTEUR TECHNIQUE – NIVEAU 3**
- I.11. ARCHITECTE DES TECHNOLOGIES – NIVEAU 2,3**
- P.5. CHARGÉ DE PROJET – NIVEAU 3**
- P.7. COORDONNATEUR DE PROJET – NIVEAU 3**
- P.9. GESTIONNAIRE DE PROJET – NIVEAU 3**
- P.12. SPÉCIALISTE EN GESTION DES RISQUES – NIVEAU 2**

**POUR
SERVICES PUBLICS ET APPROVISIONNEMENT CANADA (SPAC)**

La modification 002 de la demande de propositions (DP) vise à répondre aux questions des Soumissionnaires et inclus une modification.

QUESTIONS ET RÉPONSES

Q4 - En ce qui concerne O.1.2 pour le volet 1 et le volet 2, Le soumissionnaire doit avoir été directement attribués au moins deux contrats, émis par une organisation ou un groupe d'organisations, SPAC pourrait-il préciser ce que l'on entend par « groupe d'organisations » ? Veuillez confirmer que les soumissionnaires doivent soumettre deux contrats individuels, et non de grands contrats-cadres tels que les SPICT ou les SPTS utilisés par un groupe d'organisations.

R4 - Le soumissionnaire doit avoir obtenu directement au moins deux contrats, émis par une organisation ou un groupe d'organisations dans un environnement gouvernemental (par exemple, fédéral, provincial, municipal, État) les secteurs privés sont aussi acceptés.

Le contrat pour des services professionnels de TI doivent avoir au moins la valeur totale (y compris toutes les taxes applicables) de 2 000 000\$ (en dollars canadiens) pour le soumissionnaire; il n'est pas nécessaire qu'il s'agisse d'un SPICT ou d'un SPTS, pourvu que les tâches soient clairement identifiées pour correspondre aux catégories de l'appel de propositions.

Q5 - En ce qui concerne O.1.3 et C.1.3 pour les volets de travail 1 et 2, la liste des catégories de ressources comprend des niveaux et parfois plusieurs niveaux. SPAC pourrait-il confirmer :

- a) Les soumissionnaires peuvent soumettre des ressources de même niveau ou de niveau supérieur. Par exemple, pour le volet de travail 1 où il répertorie l'analyste de système, niveau 2, les soumissionnaires peuvent soumettre des ressources qui ont été placées dans la catégorie analyste de système, niveau 3.
- b) Lorsque deux niveaux sont indiqués, il suffit de soumettre des ressources à l'un des niveaux demandés. Par exemple, pour le volet de travail 1 où il répertorie les niveaux 2 et 3 d'architecte d'applications et de logiciels, les soumissionnaires peuvent soumettre des ressources à l'un ou l'autre niveau et ne sont pas tenus de démontrer les deux niveaux sur un seul contrat.

R5 -

- a) Oui, les soumissionnaires peuvent soumettre des ressources de même niveau ou de niveau supérieur.
- b) Oui, les soumissionnaires peuvent soumettre des ressources à l'un ou l'autre niveau, et ne sont pas tenus de démontrer les deux niveaux sur un seul contrat, mais peuvent le faire sur deux contrats distincts.

Q6 -

En ce qui concerne O.1.3 et C.1.3 pour les volets de travail 1 et 2, les attentes de SPAC concernant la lettre signée par le client ne sont pas claires :

- Dans le critère iv., Le DDP stipule que pour les catégories de ressources équivalent sous un autre titre, le soumissionnaire doit fournir une lettre signée par le client, ou une confirmation par courriel de la part du client, et non pas par le soumissionnaire, de certifier que les tâches effectuées par la catégorie de ressource (ou des catégories) et le niveau en vertu de chacun des contrats comprennent au moins 50 % des tâches identifiés à la section 3,2 de l'annexe A – Énoncé des travaux;
 - cependant le formulaire de référence client pour O.1.3, le DDP stipule que L'exigence d'énumérer au moins 50 % des tâches de l'énoncé des travaux s'applique aux « ressources équivalentes » et ne s'applique pas aux contrats cités qui comprennent les mêmes ou catégories de niveau supérieur de la DP. Cependant, un résumé de la portée, les catégories de ressources fournies et les principales responsabilités propres à l'élaboration des services professionnels en informatique doivent être fournis et appuyé par une lettre signée par le client ou une confirmation par courriel de la part du client et non pas par le soumissionnaire.
-
- a) SPAC pourrait-il confirmer que les soumissionnaires doivent faire signer l'information au point iv des critères par les clients uniquement pour les contrats où les ressources qui ont été placées sous un titre différent (c.-à-d. catégories SPICT non correspondantes) ?
 - b) Les soumissionnaires doivent-ils également faire signer les informations supplémentaires décrites dans le formulaire de référence client ?
 - Si oui, et que les soumissionnaires s'attendent à ce que les informations décrites dans le formulaire de référence client soient également signées, SPAC pourrait-il confirmer si nous sommes tenus de faire signer ces informations pour tous les contrats, même si nous utilisons des catégories SPICT à correspondance directe ?
 - c) Spécifiquement à C.1.3, SPAC accepterait-il les coordonnées des clients au lieu des lettres signées des clients, et mettrait-il en œuvre la clause suivante dans la DDP ?
 - Demandes de clarifications : Si le Canada demande des éclaircissements ou une vérification au soumissionnaire au sujet des références de clients dans sa soumission, le soumissionnaire aura cinq (5) jours ouvrables (ou une période plus longue si spécifié par écrit par l'autorité contractante) pour fournir les renseignements nécessaires au Canada. Le non-respect de ce délai aura pour conséquence que la soumission sera déclarée non recevable.

R6 -

- a) Je confirme que les soumissionnaires doivent faire signer l'information au point iv des critères par les clients uniquement pour les contrats où les ressources ont été placées sous un titre différent (c.-à-d. catégories SPICT non correspondantes) ?
- b) Oui Les soumissionnaires doivent également faire signer les informations supplémentaires indiquées dans le formulaire de référence client et ce pour tous les contrats fournis lors de la soumission.
- c) Nous n'accepterons pas les références sans une lettre signée par le client.

Q7 - Cette demande de propositions nécessite un effort substantiel pour compiler une réponse, y compris l'exigence d'obtenir des lettres signées d'un maximum de 16 clients (dans les deux volets de travail). À ce titre, nous demandons respectueusement une prolongation de deux semaines de la date de clôture de l'appel d'offres afin de donner aux soumissionnaires suffisamment de temps pour préparer une offre précise et approfondie.

R7 - La date de la fermeture de la demande de propositions a été reportée au 28 mars 2022. Voir la modification de la demande de propositions ci-dessous.

Q8 - La Couronne accordera-t-elle une prolongation de 4 semaines ?

R8 - Vous référer à la question 7 de la modification à la demande de propositions 002.

MODIFICATION À LA DP

1. À la page 1 de la demande de soumissions

SUPPRIMER:

L'invitation prend fin
à 14 heures le 2022-03-14
Heure Normale de l'Est (HNE)

INSÉRER:

L'invitation prend fin
à 14 heures le 2022-03-28
Heure Normale de l'Est (HNE)

TOUTES LES AUTRES MODALITÉS DE LA DP DEMEURENT INCHANGÉES