

Attestation de sécurité de la GRC - Information requise

Envoyez les informations suivantes à : Sécurité de la GRC <EHQ_CMCB_APMS@rcmp-grc.gc.ca>

Veillez envoyer les renseignements relatifs à un seul candidat par courriel aux fins de traitement. Une fois tous les renseignements reçus, une demande sera faite pour créer une ouverture de session sur le portail Web. Les demandeurs auront 30 jours pour remplir et soumettre les formulaires par le biais du portail Web.

Les renseignements suivants sont requis pour lancer l'attestation de sécurité par le biais du portail Web :

Nom du demandeur :	
SIGRH (s'il s'agit d'un renouvellement):	
Adresse de courriel :	
Numéro de téléphone :	
Titre du poste :	
Numéro de la LVERS :	2019 1111 4644
Emplacement du projet :	Détachement de la GRC de Chetwynd 5424, route de l'Hôpital, Chetwynd (C.-B.) V0C 1J0
Portée des travaux :	Amélioration des lieux et réparations (travaux extérieurs)
Niveau de sécurité :	FA-02
Nom de l'entreprise :	
Nom du superviseur :	
Adresse de courriel du superviseur :	
Numéro de téléphone du superviseur :	

- Envoi par courriel de documents NUMÉRISÉS
 - a. Copie recto/verso claire d'une pièce d'identité signée avec photo délivrée par le gouvernement (par exemple, un permis de conduire de la Colombie-Britannique).
 - b. Copie recto/verso claire d'une preuve de citoyenneté canadienne (certificat de naissance, certificat de citoyenneté canadienne ou carte de résidence permanente).