



**RETURN BIDS TO:**

**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**

**Bid Receiving Public Works and Government  
Services Canada/Réception des soumissions Travaux  
publics et Services gouvernementaux Canada**  
1713 Bedford Row  
Halifax, N.S./Halifax, (N.É.)  
Halifax  
Nova Scotia  
B3J 1T3  
Bid Fax: (902) 496-5016

**Revision to a Request for a Standing Offer**

**Révision à une demande d'offre à commandes**

Regional Individual Standing Offer (RISO)  
Offre à commandes individuelle régionale (OCIR)

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Offer remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'offre demeurent les mêmes.

**Comments - Commentaires**

**Vendor/Firm Name and Address**

**Raison sociale et adresse du  
fournisseur/de l'entrepreneur**

**Issuing Office - Bureau de distribution**

Atlantic Region Acquisitions/Région de l'Atlantique  
Acquisitions  
1713 Bedford Row  
Halifax, N.S./Halifax, (N.É.)  
Halifax  
Nova Scot  
B3J 1T3

|  |  |
|--|--|
| <b>Title - Sujet</b> RISO Painting Services CFB Halifax<br>OCIR Services généraux de peinture, BFC Halifax   |  |
| <b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b><br>W684H-220104/A   | <b>Date</b><br>2022-05-25                    |
| <b>Client Reference No. - N° de référence du client</b><br>W684H-22-0104   | <b>Amendment No. - N° modif.</b><br>001      |
| <b>File No. - N° de dossier</b><br>HAL-2-89002 (504)   | <b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>       |
| <b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b><br>PW-\$HAL-504-11525  |  |
| <b>Date of Original Request for Standing Offer</b><br>Date de la demande de l'offre à commandes originale 2022-05-19   |  |
| <b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b><br><b>at - à 02:00 PM</b> Atlantic Daylight Saving Time ADT<br><b>on - le 2022-06-14</b> Heure Avancée de l'Atlantique HAA               |  |
| <b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b><br>Miller, Rachel  | <b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b><br>hal504 |
| <b>Telephone No. - N° de téléphone</b><br>(782) 640-2710 ( )   | <b>FAX No. - N° de FAX</b><br>(902) 496-5016 |
| <b>Delivery Required - Livraison exigée</b>  |  |
| <b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b><br><b>Destination - des biens, services et construction:</b>  |  |
| <b>Security - Sécurité</b><br>This revision does not change the security requirements of the Offer.<br>Cette révision ne change pas les besoins en matière de sécurité de la présente offre. |  |

**Instructions: See Herein**

**Instructions: Voir aux présentes**

|  |                          |                          |
|--|--------------------------|--------------------------|
| <b>Acknowledgement copy required</b>   | <b>Yes - Oui</b>         | <b>No - Non</b>          |
| <b>Accusé de réception requis</b>  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>The Offeror hereby acknowledges this revision to its Offer.</b><br><b>Le proposant constate, par la présente, cette révision à son offre.</b>   |                          |                          |
| <b>Signature</b>   | <b>Date</b>              |                          |
| Name and title of person authorized to sign on behalf of offeror. (type or print)<br>Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du proposant.<br>(taper ou écrire en caractères d'imprimerie) |                          |                          |
| <b>For the Minister - Pour le Ministre</b>   |                          |                          |

Solicitation No. - N° de l'invitation  
W/684H-222562/A  
Client Ref. No. - N° de réf. du client

Amd. No. - N° de la modif.  
File No. - N° du dossier

Buyer ID - Id de l'acheteur  
PWA504  
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

**La présente modification 001 à l'invitation vise à :**

**Supprimer** en entier – Annexe B – Base de paiement

**Insérer** – Annexe B – Base de paiement (révision1) (en jointe)

*Toutes les autres conditions demeurent inchangées.*

## Annexe B (revision 1)

### Base de paiement

#### Heures normales de travail: 7h30 à 16h du lundi au vendredi.

1. Le prix de la soumission sera évalué en dollars canadiens, excluant la taxe sur les produits et services ou la taxe de vente harmonisée, FAB destination, incluant les taxes d'accise et les droits de douane canadiens.
2. L'utilisation annuelle estimée (D) n'est qu'une estimation à des fins d'évaluation et ne déduit pas que toutes les quantités pour cet article seront utilisées ou que les quantités ne pourront être dépassées.
3. Le prix de l'évaluation globale le plus bas sera déterminé comme suit: l'addition du total des articles 1, 2 et 3.

| Tableau 1 – Calcul du prix pour l'offre à commandes |  |                                     |  |  |                              |                        |                      |
|---|--|-------------------------------------|--|--|------------------------------|------------------------|----------------------|
| Article   | Description  | Prix pour la 1 <sup>ère</sup> année | Prix pour la 1 <sup>ère</sup> année d'option | Prix pour la 2 <sup>e</sup> année d'option | Utilisation annuelle estimée | Calcul (A + B + C) * D | Prix total multiplié |
|   |  | A                                   | B  | C  | D                            |                        |                      |
| <b>1.</b>   | <b>Taux de rémunération de la main-d'œuvre pour les besoins des services de peinture pour des travaux de moins de 1000 pieds carrés.</b><br>Les tarifs suivant comprennent tous les frais de main-d'œuvre nécessaires à la réalisation des travaux. Les matériaux et les équipements spécialisés (par exemple la location d'échafaudage, de nacelles, etc.) sont en sus, voir note ci-dessous.                 |                                     |  |  |                              |                        |                      |
| .i  | Peintre (Sceau rouge)  | ____ \$/<br>heure                   | ____ \$/<br>heure                            | ____ \$/<br>heure                          | 750 heures                   | (A + B + C) * D        | ____ \$              |
| .ii   | Apprenti/Journalier  | ____ \$/<br>heure                   | ____ \$/<br>heure                            | ____ \$/<br>heure                          | 500 heures                   | (A + B + C) * D        | ____ \$              |
| <b>2.</b>   | <b>Taux de rémunération pour les besoins des services de peinture pour des travaux de plus de 1000 pieds carrés.</b><br>Les tarifs suivant comprennent tous les frais de main-d'œuvre et du matériel nécessaires à la réalisation des travaux tel que décrit dans la commande de travail. L'équipement spécialisé (par exemple la location d'échafaudage, de nacelles, etc.) est en sus, voir note ci-dessous. |                                     |  |  |                              |                        |                      |
| .i  | Peinture époxy de planchers  | ____ \$/<br>pi <sup>2</sup>         | ____ \$/<br>pi <sup>2</sup>                  | ____ \$/<br>pi <sup>2</sup>                | 10 000 pi <sup>2</sup>       | (A + B + C) * D        | ____ \$              |

| <b>3. Taux de rémunération pour l'installation de revêtement mural en vinyle.</b>  |   |                                 |                                 |                                 |                         |                             |
|--|---|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| Les tarifs suivant comprennent tous les frais de main-d'œuvre nécessaires à la réalisation des travaux. Les matériaux et les équipements spécialisés (par exemple la location d'échafaudage, de nacelles, etc.) sont en sus, voir note ci-dessous. |   |                                 |                                 |                                 |                         |                             |
| .i   | Installation de revêtement mural  | _____ \$/<br>pi <sup>2</sup>    | _____ \$/<br>pi <sup>2</sup>    | _____ \$/<br>pi <sup>2</sup>    | 10 000 pi <sup>2</sup>  | (A + B + C) * D<br>_____ \$ |
| <b>4. Taux de rémunération pour le peinturage des lignes de circulation et des marquages de la chaussée.</b>   |   |                                 |                                 |                                 |                         |                             |
| Les tarifs suivant comprennent toute la main-d'œuvre, tous les matériaux et tout le matériel nécessaires pour peindre les lignes et les marquages sur diverses surfaces d'asphalte et de béton.  |   |                                 |                                 |                                 |                         |                             |
| .i   | Lignes de signalisation routière, y compris toutes les lignes continues et discontinues, les lignes d'arrêt, les lignes des stationnements et les lignes des passages pour piétons. | _____ \$/<br>par mètre linéaire | _____ \$/<br>par mètre linéaire | _____ \$/<br>par mètre linéaire | 10 000 mètres linéaires | (A + B + C) * D<br>_____ \$ |
| .ii  | Marques des passages pour piétons   | _____ \$/<br>par mètre linéaire | _____ \$/<br>par mètre linéaire | _____ \$/<br>par mètre linéaire | 2 000 mètres linéaires  | (A + B + C) * D<br>_____ \$ |
| .iii   | Flèches sur la chaussée.  | _____ \$/<br>chaque             | _____ \$/<br>chaque             | _____ \$/<br>chaque             | 100                     | (A + B + C) * D<br>_____ \$ |
| .iv  | Pictogrammes d'accessibilité sur les places de stationnement pour les personnes handicapées.  | _____ \$/<br>chaque             | _____ \$/<br>chaque             | _____ \$/<br>chaque             | 100                     | (A + B + C) * D<br>_____ \$ |
| .v   | Chiffres, taille recommandée pour les zones rurales.  | _____ \$/<br>chaque             | _____ \$/<br>chaque             | _____ \$/<br>chaque             | 100                     | (A + B + C) * D<br>_____ \$ |
| .vi  | Chiffres, taille recommandée pour les zones urbaines.   | _____ \$/<br>chaque             | _____ \$/<br>chaque             | _____ \$/<br>chaque             | 100                     | (A + B + C) * D<br>_____ \$ |
| .vii   | Chiffres, taille minimum pour les zones urbaines.   | _____ \$/<br>chaque             | _____ \$/<br>chaque             | _____ \$/<br>chaque             | 100                     | (A + B + C) * D<br>_____ \$ |

|  |  |                                 |                                 |                                 |                      |                 |          |
|--|--|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------------------|-----------------|----------|
| .viii  | Lettres, taille recommandée pour les zones rurales.  | _____ \$<br>chaque              | _____ \$<br>chaque              | _____ \$<br>chaque              | 100                  | (A + B + C) * D | _____ \$ |
| .ix  | Lettres, taille recommandée pour les zones urbaines. | _____ \$<br>chaque              | _____ \$<br>chaque              | _____ \$<br>chaque              | 100                  | (A + B + C) * D | _____ \$ |
| .x   | Lettres, taille minimum pour les zones urbaines.     | _____ \$<br>chaque              | _____ \$<br>chaque              | _____ \$<br>chaque              | 100                  | (A + B + C) * D | _____ \$ |
| .xi  | Enlèvement des marques existantes.                   | _____ \$/<br>par mètre linéaire | _____ \$/<br>par mètre linéaire | _____ \$/<br>par mètre linéaire | 500 mètres linéaires | (A + B + C) * D | _____ \$ |
| <b>Prix total multiplié (à des fins d'évaluation seulement)</b>  |  |                                 |                                 |                                 |                      |                 | _____ \$ |
| <p><b>Note:</b></p> <p>1. Une allocation pour les matériaux et les pièces de rechange, les permis requis, les certificats, les évaluations, la location d'équipement spécialisé, les sous-traitants et les mesures de sécurité au coût net, plus une majoration de 10% (Comprend le prix facturé, les coûts de transport, les frais de recouvrement, de douane et de courtage). Le MDN demandera une vérification sous la forme de copies de reçus annexés aux factures.</p> |  |                                 |                                 |                                 |                      |                 |          |

**Prix total proposé (prix total multiplié)** \_\_\_\_\_ \$