



DEMANDE DE QUALIFICATION – ADDENDA 2

DDQ DC-2022-CD-06 Services d'experts-conseils – données et analytique

Date et heure limites :

Le 21 juin 2022
à 14 h
Heure du Pacifique

Date de publication : 9 juin 2022

De : Service d'approvisionnement de la CCT

À : Tous les fournisseurs

Courriel : procurement@destinationcanada.com

Vous trouverez ci-dessous les réponses aux questions posées au sujet de la DDQ susmentionnée en date du 19 mai 2022.

Q1. Y a-t-il actuellement des fournisseurs ayant un contrat dans les quatre portées des travaux qui suivent? Si oui, sont-ils aussi autorisés à participer à cette DDQ? Quelle est la nature de leur relation contractuelle, la durée de leur contrat et la somme de leurs dépenses annuelles?

Portée des travaux A – Stratégie relative aux données et gestion de programme

Portée des travaux B – Automatisation du marketing numérique et renseignements sur les consommateurs

Portée des travaux C – Gouvernance des données et gestion de produits de données

Portée des travaux D – Services d'analyse, de visualisation, d'ingénierie et de plateforme de données

Réponse : Oui. Destination Canada (DC) ne divulguera toutefois pas d'information sur le contrat de son ou ses fournisseurs actuels.

Q2. Destination Canada peut-elle fournir une estimation des dépenses annuelles anticipées pour toutes les catégories de travaux? Et une estimation du nombre de projets prévus dans les quatre catégories?

Réponse : Pour le moment, DC ne connaît pas le nombre de projets qui pourraient être confiés à un ou plusieurs soumissionnaires. Quant au budget, il sera communiqué en temps et lieu à celui ou ceux qui seront retenus.

Q3. En ce qui concerne la notation, nous comprenons que la pondération actuelle va comme suit :

- Section E : Critères souhaités – 45 %
- Section F : Tarification – 25 %
- Section G : Présentation – 30 %

Dans la section des critères souhaités (45 % du total), la pondération est établie à 40 % pour chacune des questions E2 à E5 et décrite comme un « maximum de points alloués » dans la DDQ. Pouvez-vous clarifier la différence entre la notation et la pondération dans ce modèle d'évaluation ainsi que l'utilisation de chacune? À titre de précision, dans le tableau à la page 17 de la DDQ, la colonne « Pondération » est claire, mais il est difficile de savoir comment les résultats de la colonne

« Poids » sont calculés. Il semble que l'avant-dernière colonne, « Exemples de notes obtenues par le soumissionnaire », montre des exemples de notes qui peuvent être attribuées par l'évaluateur. Devons-nous présumer que chaque critère peut rapporter un maximum de cinq points?

Réponse : Veuillez noter que le tableau de la question E.6 est erroné; la version corrigée se trouve plus bas. Les évaluateurs notent sur une échelle de 0 à 5 chaque question du questionnaire sur les critères souhaités. Voici un exemple d'évaluation pondérée :

La question E.1.1 vaut un maximum de 10 %, et ces 10 % représentent 9,00 % du poids de 45 % de la section. Le soumissionnaire obtient une note de 3/5 (3 points sur 5) à l'évaluation; ces 3 points représentent 5,40 % des 9 %.

- Q4. Concernant les potentiels déplacements à Vancouver, dans les bureaux de Destination Canada, y a-t-il un moyen de défrayer les coûts engagés? En d'autres termes, est-ce que Destination Canada rembourse les coûts liés aux déplacements? En effet, il est difficile pour nous d'inclure de tels coûts dans nos taux horaires.

Également, avez-vous à ce stade, une idée de la fréquence envisagée des déplacements?

Réponse : DC ne s'attend pas à ce que l'entrepreneur inclue des frais de déplacement dans ses tarifs horaires. Ces derniers ne doivent couvrir que le travail indiqué à l'annexe C de la DDQ. La fréquence des déplacements requis pour le soumissionnaire variera selon le projet, mais devrait être faible. DC entend inviter le ou les soumissionnaires à son siège social de Vancouver, en Colombie-Britannique, pour des réunions de planification de projet et d'autres réunions, s'il y a lieu. Elle ne s'attend pas à ce que le ou les soumissionnaires se déplacent ailleurs.

Exemple de disposition au contrat : La CCT rembourse à l'entrepreneur l'ensemble des coûts et dépenses réels, autorisés et préalablement approuvés qu'il engage dans le cadre de la prestation des services. Elle rembourse à l'expert-conseil les dépenses qu'il effectue dans le cadre de la prestation des services, conformément à la politique concernant les voyages. Les heures de travail pendant les déplacements sont payées, mais la CCT ne paie pas i) le temps de déplacement ni ii) le temps personnel passé sur les lieux en dehors des heures de travail normales. Le compte rendu précis des heures de travail relève de la responsabilité de l'entrepreneur.

- Q5. Avez-vous à ce stade une idée du nombre de fournisseurs que vous souhaiteriez avoir dans votre répertoire?

Réponse : Entre trois (3) et huit (8).

- Q6. Un soumissionnaire peut-il présenter une proposition pour plusieurs portées des travaux et s'en voir octroyer une partie seulement? (Par exemple, s'il soumet une proposition pour les portées B et D, mais que seule celle de la portée D est acceptée, sera-t-il disqualifié?)

Réponse : Oui, un soumissionnaire peut présenter une proposition pour une (1), deux (2), trois (3) ou quatre (4) portées des travaux. Non, il ne sera pas disqualifié si une seule de ses propositions est acceptée. Le contrat sera octroyé au soumissionnaire qui satisfait au mieux les exigences de chaque portée des travaux.

- Q7. Le fournisseur fera-t-il une présentation par portée des travaux ou une seule pour l'ensemble des portées visées?

Réponse : Il y aura probablement une (1) seule présentation par fournisseur. DC déterminera la meilleure façon d'organiser les présentations après avoir reçu les propositions, et communiquera ensuite l'information aux soumissionnaires présélectionnés.

- Q8. Il y a une mention de GCP comme fournisseur de services infonuagiques. L'expérience avec d'autres fournisseurs de services infonuagiques (p. ex. Azure) sera-t-elle jugée équivalente?

Réponse : Puisque la majorité de nos données sont hébergées dans GCP ou ailleurs dans l'écosystème Google, nous cherchons à renforcer nos compétences sur cette plateforme et aimerions que le ou les soumissionnaires retenus maîtrisent cette plateforme principale. Nous

sommes toutefois ouverts à l'idée d'ajouter d'autres logiciels-services pour augmenter nos capacités (à titre d'exemple, notre principal logiciel de veille stratégique est un logiciel-service), pourvu qu'ils puissent être intégrés en toute sécurité à la plateforme et qu'ils répondent à nos exigences de confidentialité et de sécurité.

- Q9. DC acceptera-t-elle des exemples de projets datant d'avant 2019 si le soumissionnaire utilise toujours les ressources du mandat et compte les utiliser dans de futurs projets? (Par exemple, est-ce que DC acceptera des exemples remontant à 2014?)

Réponse : Pour les portées des travaux A et C, nous étudierons les projets terminés depuis 2014 au maximum. En ce qui concerne les portées B et D, le paysage technologique a énormément évolué depuis 2014. Pour que nous tenions compte de projets exécutés entre 2014 et 2018, ceux-ci devront avoir fait appel à des techniques, architectures et composantes largement utilisées, loin d'avoir atteint la fin de leur vie utile, essentiellement infonuagiques et éprouvées.

- Q10. Y a-t-il une date prévue pour le début du projet après qu'un soumissionnaire a été qualifié et ajouté au répertoire?

Réponse : Automne 2022.

- Q11. Critères impératifs D.1.1 et D.1.2 :

Le gouvernement du Canada a déjà reconnu et compté l'expérience des sociétés absorbées par une organisation dans l'analyse des années minimums d'activité, des travaux réalisés et des références des soumissionnaires. Destination Canada peut-elle confirmer qu'elle tiendra compte des sociétés absorbées dans cette DDQ?

Réponse : Destination Canada a communiqué avec Services publics et Approvisionnement Canada, qui a répondu avoir présenté une demande de renseignements sur l'expérience des sociétés absorbées, mais n'avoir pas encore pris de décision ou modifié de clauses dans ses processus d'approvisionnement concurrentiel. DC est prête à accepter trois (3) années d'expérience, pourvu que le soumissionnaire puisse prouver l'expérience des sociétés absorbées pour les deux (2) autres années.

- Q12. DC peut-elle préciser la manière dont les postes du tableau 1 seront notés et évalués?

Réponse : Une moyenne sera calculée pour l'ensemble des tarifs des ressources proposées par le soumissionnaire.

- Q13. DC peut-elle préciser la formule ou le mécanisme qui servira à noter ou à évaluer la tarification proposée?

Réponse : Voici comment DC évalue la tarification :

- Le soumissionnaire qui propose le meilleur prix se voit accorder le plus haut pourcentage pour cette section (pourcentage maximal), et son prix sert de référence (prix de référence).
- On divise ensuite le prix de référence par le prix proposé par chaque autre soumissionnaire (en ordre croissant) et le résultat est multiplié par le pourcentage maximal.
$$\frac{\text{Prix de référence}}{\text{Prix proposé}} \times \text{Pourcentage maximal (c.-à-d. 25 \%)}$$

- Q14. DC peut-elle confirmer que le tableau 2 (section F.1) permet au fournisseur d'ajouter des rôles supplémentaires à la grille de tarifs?

Réponse : C'est exact. Ces ressources s'ajoutent à celles du premier tableau.

- Q15. Le tableau 2 sera-t-il noté? Si oui, quelle formule sera appliquée aux tarifs?

Réponse : Le tableau 2 ne sera pas pondéré.

- Q16. DC peut-elle détailler comment seront notés ou évalués les escomptes pour paiement anticipé (section F.2)?

Réponse : Cette information ne sera pas notée, mais pourra servir dans les négociations avec le ou les soumissionnaires retenus.

Q.17. DC peut-elle détailler comment seront notées ou évaluées les stratégies de tarification unique (section F.3)?

Réponse : Cette information ne sera pas notée, mais pourra servir dans les négociations avec le ou les soumissionnaires retenus.

Q18. DC peut-elle reporter de deux semaines la date limite de soumission?

Réponse : Oui, DC a repoussé la date limite. Veuillez vous reporter aux modifications présentées à la fin du présent document.

Q19. (Section C.3.4.C) – Catalogue de données – DC a-t-elle une application ou un fournisseur de prédilection pour le catalogue de données (Collibra, data.world, etc.)?

Réponse : Nous n'avons pas de fournisseur de prédilection. Nous comptons sur le ou les soumissionnaires retenus pour nous aider à évaluer et à choisir la bonne plateforme en fonction du nouveau modèle de gouvernance, de notre type d'organisation et de nos partenaires.

Q20. Pouvons-nous fournir les services à distance? Si oui, les ressources/agents de soutien doivent-ils se trouver au Canada ou ils pourront travailler à distance depuis l'Inde? Y a-t-il une exigence d'emplacement géographique pour les agents de soutien? Si notre entreprise est présente en Californie et en Nouvelle-Écosse, peut-elle participer à cette DDQ? Le travail peut-il être effectué de n'importe quel pays, comme la Pologne, les Philippines, la Bulgarie ou l'Inde?

Réponse : Veuillez vous reporter à la section D.1 de la DDQ, qui définit les critères impératifs. D.1.3 : Le soumissionnaire doit avoir un bureau en Amérique du Nord et être en mesure de se déplacer facilement dans toutes les grandes villes du Canada. Les services doivent être fournis à partir de l'Amérique du Nord.

Q21. Quel type d'utilisateur est visé par les portées des travaux A et D?

Réponse : Portée des travaux A : Direction interne de DC, cadres, équipes de projet et sociétés d'experts-conseils faisant affaire avec DC. Portée des travaux D : Les utilisateurs de la plateforme seront des employés de DC ainsi que des intervenants externes (organismes provinciaux et territoriaux de marketing de destination, ministères, etc.).

Q22. Quelle est la taille des données?

Réponse : Nous estimons à 1 téraoctet (To) au plus l'ensemble des fichiers de données brutes et des données de DOMO (notre principal logiciel de veille stratégique).

Q23. Les références fournies doivent-elles provenir exclusivement de l'industrie du tourisme ou elles peuvent venir d'autres industries où ont été réalisés des travaux semblables de même envergure?

Réponse : Non, les références n'ont pas à être liées au tourisme. Veuillez vous reporter à la section D.1 de la DDQ, qui porte sur les critères impératifs. Le soumissionnaire doit fournir au moins une (1) référence se rapportant à un projet passé pertinent mentionné en réponse aux articles E.2 à E.5 de la section E – Questionnaire sur les critères souhaités, sur qui de l'information doit être présentée à l'ANNEXE 1.

Q24. Y a-t-il des outils et des technologies à privilégier pour l'intégration des données? La CCT est-elle ouverte à toutes les solutions pour la portée des travaux A?

Réponse : Nous sommes ouverts à toutes les solutions, pourvu qu'elles tiennent compte du type et de la taille de notre organisation, du coût total de possession, et de la maintenance et du soutien à prévoir au fil du temps.

Q25. Avez-vous seulement besoin de ressources pour les portées des travaux A et D ou il faut aussi inclure la mise en œuvre?

Réponse : Il faut inclure la mise en œuvre et le soutien, qui sera ultérieurement transféré au personnel de DC à mesure que l'équipe grandira et développera ses compétences internes.

Q26. Quelle est la durée du contrat?

Réponse : Veuillez vous reporter à la section A.2 de la DDQ, Période d'effet du répertoire.

Q27. Devons-nous indiquer nos prix à la section F.1, Détails de la tarification proposée, de la page 18?

Réponse : Oui. Veuillez vous reporter à la section B.4, Instructions : soumission des propositions, déclarations d'intention et questions, et à la section B.5, Formulaire de réponse, format et portée de la DDQ.

Q28. La CCT peut-elle décrire son environnement actuel d'analytique, d'automatisation du marketing et de collecte de renseignements sur les clients, étant donné que les ressources et les compétences requises dépendent des technologies déployées (pour l'analyse, la visualisation, l'automatisation du marketing, etc.)?

Réponse : Actuellement, DC utilise DOMO comme principal logiciel de veille stratégique. Les fichiers de données brutes sont stockés sur un réseau de partage de fichiers sur place. Python et Anaconda sont les principaux langages et cadres de programmation utilisés pour créer des modèles et prétraiter les données à l'extérieur de DOMO. DC utilise Mailchimp pour automatiser les campagnes de courriels sur les voyages d'agrément, Simpleview pour la gestion des relations avec la clientèle (GRC) dans le cadre des événements d'affaires, et ThoughtFarmer pour son portail des partenaires. Elle utilise aussi Google Analytics, Google Marketing Platform (GMP) et BigQuery pour préparer les ensembles de données recueillis par Google. DC héberge un serveur faisant appel à un protocole de transfert de fichiers sécurisé pour faciliter l'échange de fichiers en toute sécurité.

Q29. À combien se chiffre le budget médias actuel pour les canaux visés?

Réponse : Destination Canada ne divulguera pas cette information aux soumissionnaires. Ces deniers sont invités à consulter son rapport annuel de 2021 [ici](#).

Q30. Quelles sont les capacités actuelles de DC en matière de segmentation et d'attribution de tous les points de contact dans l'entonnoir? Est-ce que des analyses sont produites à intervalles réguliers?

Réponse : En tant qu'organisme national de marketing touristique du Canada, nous n'avons pas accès à la « caisse » et ne pouvons donc pas procéder à l'attribution dans l'entonnoir tout entier. À l'aide de nos agences et partenaires, nous pouvons réaliser la segmentation de base et l'attribution d'une partie des points de contact dans l'entonnoir.

Q31. Quelles sources de données primaires et secondaires sont utilisées?

Réponse : Les données primaires sont recueillies sur nos sites de médiatisation en propriété et nos comptes de médiatisation payante. Nous avons plusieurs sources de données secondaires, dont des ensembles de données sur les dépenses par carte de crédit et des ensembles de données de Statistique Canada. Au besoin, une liste pourra être fournie au ou aux soumissionnaires retenus.

Q32. Est-ce que des services gérés seront requis dans le cadre de cette portée des travaux? (Le fournisseur devra-t-il fournir, par exemple, les ressources nécessaires pour produire régulièrement des rapports et des analyses sur les activités d'optimisation des médias?)

Réponse : Oui, nous pensons avoir besoin de services gérés, car les effectifs de DC ne sont pas complets en ce moment.

Q33. Section F : Nous savons que la CCT « ne prend aucun engagement et n'offre aucune garantie quant à la valeur monétaire ou au volume de travail qui pourrait attendre un soumissionnaire retenu ». Néanmoins, est-ce qu'un budget est établi pour la durée complète du contrat initial (trois ans)? Les soumissionnaires pourraient se baser sur cette information pour proposer des escomptes de volume ou d'autres ententes de prix.

Réponse : Non, le budget reste encore à déterminer. DC pourra fournir cette information aux soumissionnaires qui accéderont à l'étape des négociations du processus de la DDQ.

Q34. Section F : Le troisième paragraphe mentionne le coût total de possession associé au produit ou au service. La CCT s'attend-elle à ce que ce coût soit compris dans la tarification proposée à cette étape, ou pouvons-nous présumer que ce sujet sera précisé dans les portées des travaux après l'attribution du contrat?

Réponse : Le coût total de possession sera abordé plus en détail dans les portées des travaux après l'attribution du contrat.

Q35. La section C.6 mentionne que des déplacements peuvent être nécessaires. Étant donné la grandeur du territoire visé (provinces, etc.), est-il possible d'obtenir une liste des destinations potentielles?

Cette information nous aiderait à déterminer les coûts à prévoir pour la prestation des services.

Réponse : DC entend inviter le ou les soumissionnaires à son siège social de Vancouver, en Colombie-Britannique, pour des réunions de planification de projet et d'autres réunions, s'il y a lieu. Elle ne s'attend pas à ce que le ou les soumissionnaires se déplacent ailleurs.

Q36. Est-ce qu'une autorisation de sécurité est exigée? (Le document n'en fait pas mention.)

Réponse : Rapport SOC (*System and Organization Controls*) 2 de type 2.

Q37. Pourrons-nous poser des questions sur la stratégie relative aux données à tous les services ou seulement à un groupe donné?

Réponse : L'évaluation de l'état actuel, les entrevues menées en atelier et les exigences de cas d'utilisation seront rassemblées par DC durant la première moitié de l'année. Ces renseignements seront communiqués au ou aux soumissionnaires retenus. Ce ou ces derniers pourront organiser des ateliers ou des séances d'idéation avec les services ou les utilisateurs au besoin, mais devront coordonner le tout avec les responsables de projet de DC pour éviter le dédoublement du travail et la surabondance d'ateliers.

Q38. Est-ce que la gestion de projet/programme agile vise la formation d'un cadre de prestation agile pour l'organisme ou seulement dans le cadre de cet engagement?

Réponse : Il s'agit de créer et d'implanter un cadre de gestion et d'exécution de projets/programmes agiles, d'abord pour cet engagement, puis pour d'autres services de l'organisation qui ont besoin des ressources et services de l'équipe des Renseignements et de l'analytique ou en dépendent.

Q39. Est-ce que le développement de logiciels ou d'API est requis pour ce projet?

Réponse : Oui, mais la majorité du travail de codage portera sur l'intégration de composantes et la transformation de données. Du développement Web ou mobile sera par ailleurs nécessaire pour améliorer l'expérience utilisateur.

Q40. Devons-nous créer un moteur de recommandations pour améliorer l'expérience client?

Réponse : Non, DC préfère recourir à des services infonuagiques pour configurer un moteur de recommandations plutôt que d'en créer un de toutes pièces. Il est possible que le ou les soumissionnaires retenus aient à personnaliser un moteur/modèle/outil existant plutôt qu'à en créer un.

Q41. Quel est le nombre de sources de données visé par le projet?

Réponse : Moins de 350 sources.

Q42. Y a-t-il des exigences réglementaires à respecter en matière de confidentialité ou de santé, comme celles de la HIPAA, du RGPD ou de la LPRPDE? Cette question a trait à la mention d'un « environnement Internet de plus en plus axé sur la confidentialité ».

Réponse : DC n'utilise pas de renseignements protégés sur la santé. Elle recueille toutefois, sur ses sites Web destinés aux consommateurs à l'échelle mondiale, des renseignements permettant d'identifier une personne, renseignements qu'elle souhaite enrichir dans le cadre de la portée des travaux B.

- Q43. Quelle est la principale visée de la gouvernance des données (conformité réglementaire, qualité des données, sécurité, etc.)?
- Réponse : Les trois (3) principales visées sont les droits et restrictions liés au partage de données; la qualité et l'uniformisation des données; et la découverte, le catalogage et la traçabilité des données.
- Q44. En matière de gouvernance des données, est-ce que DC demande l'opérationnalisation ou seulement l'élaboration d'un cadre et de normes?
- Réponse : La portée des travaux C, Gouvernance des données et gestion de produits de données, comprend l'opérationnalisation et possiblement la formation.
- Q45. En ce qui concerne la sélection des « gestionnaires de données », est-ce que la haute direction nous aidera à communiquer avec les intéressés en vue de la formation?
- Réponse : Oui.
- Q46. Quels types de sources de données seront compris dans ce projet (Oracle, fichiers plats, API, etc.)?
- Réponse : Excel, PDF, fichiers plats (CSV), SPSS, ensembles de données BigQuery, Google Analytics, appels d'API, fichiers compressés utilisant le protocole HTTPS.
- Q47. Dans quel type d'infrastructure se trouvent les données outre GCP, qui est mentionnée dans la DDQ?
- Réponse : Voir Q28.
- Q48. Quel type d'outils est ou sera utilisé pour automatiser ou opérationnaliser les données? Nous pensons par exemple à des outils d'extraction, de transformation et de chargement de données comme Alteryx ou Talend, et à des outils de production de rapports, comme Tableau ou Power BI.
- Réponse : La plateforme DOMO comprend des connecteurs et des transformations simples. Quand le prétraitement des données n'est pas possible dans DOMO, DC a recours à Python.
- Q49. Est-ce que le projet demande la prise en charge de renseignements permettant d'identifier une personne?
- Réponse : La portée des travaux B prévoit la prise en charge de tels renseignements recueillis par nos médias en propriété. La portée des travaux D prévoit quant à elle la dépersonnalisation des données aux fins d'analyse.
- Q50. Dans combien d'environnements devra travailler le soumissionnaire retenu (développement, préparation et production)?
- Réponse : DC a actuellement un (1) environnement DOMO et deux (2) projets GCP (production et sauvegarde de sécurité). DC travaillera avec le ou les soumissionnaires retenus à l'établissement de normes et à l'adoption de pratiques exemplaires dans ses environnements.
- Q51. Est-ce que des documents tels des diagrammes entité-relation et des dictionnaires de données peuvent être mis à notre disposition?
- Réponse : Ces renseignements seront transmis au ou aux soumissionnaires retenus.
- Q52. Combien de rapports opérationnalisez-vous approximativement à l'heure actuelle?
- Réponse : Environ 300 « pages » individuelles (production et non-production comprises) dans DOMO. Dans ce système, les rapports se nomment « pages ».
- Q53. À quelle fréquence les données doivent-elles être mises à jour et devront-elles l'être dans le futur, le cas échéant? Par exemple, est-ce que des données nouvelles ou actualisées doivent être produites chaque heure, jour, semaine ou mois?

Réponse : Nos sources de données externes sont mises à jour sur une base hebdomadaire, mensuelle ou trimestrielle. Actuellement, nos seules sources de données en temps quasi réel sont Google Analytics et nos propres sites Web.

Q54. Est-ce qu'un calendrier est établi pour la réalisation du projet? Si oui, quelles sont les dates de début et de fin? Par ailleurs, est-ce que des dates limites sont prévues pour chaque livrable? Si oui, quelles sont-elles?

Réponse : La DDQ ne vise aucun projet précis. Elle sert à trouver des fournisseurs (c.-à-d. des entreprises) en mesure de réaliser divers projets en lien avec les portées des travaux.

Q55. Combien de ressources (personnes) cherchez-vous à engager pour chaque portée des travaux?

Réponse : Il appartient au ou aux soumissionnaires de déterminer le nombre de ressources nécessaires pour chaque portée des travaux.

Q56. Y a-t-il un certain ratio à respecter entre les ressources au pays et à l'étranger?

Réponse : Les ressources doivent se trouver en Amérique du Nord.

Q57. Devons-nous privilégier un modèle de tarification en particulier (temps et matériel, prix fixe, services gérés)?

Réponse : La DDQ demande des tarifs horaires. Le prix de chaque projet sera déterminé par Destination Canada et le ou les soumissionnaires retenus lors de l'assignation du projet.

Q58. La liste de canaux définie est-elle à notre disposition ou reste-t-elle à explorer dans le cadre de l'engagement?

Réponse : La liste de canaux définie sera explorée dans le cadre de l'engagement.

Q59. Est-ce que la solution doit fonctionner comme écosystème d'engagement des adeptes ou permettre le lancement de campagnes dynamiques et la collecte des réponses?

Réponse : DC explore actuellement différentes stratégies d'engagement de la communauté.

Q60. Avons-nous accès aux données volumétriques sur le nombre de voyageurs?

Réponse : Cette question n'est pas pertinente à la présente DDQ.

Q61. Le contenu présenté aux voyageurs doit-il être personnalisé ou statique? Nous comprenons que les messages seront personnalisés, et que du contenu statique sera créé pour différentes personnes. Pourriez-vous confirmer?

Réponse : À l'heure actuelle, DC ne personnalise pas le contenu en fonction du voyageur.

Q62. Puisque les données de marketing numérique proviendront de canaux payés/en propriété, le fournisseur sera-t-il chargé de traiter cette information et de rendre compte des réponses marketing, des connaissances acquises et des progrès effectués?

Réponse : Oui, dans le cadre de cet engagement, le ou les soumissionnaires devront traiter les données, rendre compte des réponses marketing, analyser les connaissances, etc.

Q63. Qu'entendez-vous par « primaires », « secondaires » et « tierces »?

Réponse : Les données primaires sont les renseignements que DC recueille directement auprès de son public/des consommateurs. Les données secondaires sont les données primaires d'autrui (par exemple, celles reçues d'un organisme de marketing provincial externe). Les données tierces sont celles que DC obtient de sources externes n'ayant pas elles-mêmes recueilli les données.

Q64. Quel est le nombre probable de termes clés liés aux données? Est-il déjà établi?

Réponse : DC a commencé à monter un catalogue de données touristiques. Il compte actuellement sept (7) catégories et une soixantaine de termes clés.

Q65. Le catalogue de données ne devrait-il pas faire partie de la portée des travaux C, Gouvernance des données et gestion de produits de données?

Réponse : La définition du cadre, des normes et des politiques relatifs au catalogue de données s'inscrit dans la section sur la gouvernance des données de la portée C. L'implantation et la mise en œuvre du catalogue font partie de la portée des travaux D.

Q66. Combien de personnes utilisent ces pipelines? Est-ce que tous les utilisateurs habitent au Canada ou ils sont répartis partout dans le monde?

Réponse : Tous les utilisateurs directs de nos données vivent au Canada.

Q67. Combien y a-t-il actuellement de pipelines de données?

Réponse : Il y a environ 500 pipelines de données comprenant la production et la non-production.

Q68. Est-ce que des capacités de développement citoyen sont souhaitées pour permettre aux utilisateurs fonctionnels de générer entre 90 % et 95 % des rapports au lieu de dépendre du Service des TI pour obtenir les rapports essentiels à leurs activités?

Réponse : Le libre-service pour nos consommateurs de données est toujours un but à garder en tête. Nos consommateurs représentent un vaste éventail de compétences techniques et analytiques et aimeraient voir comment cet enjeu est traité.

Q69. Est-il nécessaire de proposer différents outils de production de rapports, comme DOMO, Power BI, Tableau, Data Studio ou Looker? Est-il acceptable de proposer un ou deux outils seulement, pourvu qu'ils fassent le travail voulu?

Réponse : Nous envisagerons l'ajout d'un outil de production de rapports s'il y a une lacune fonctionnelle que DOMO ne peut combler.

Q70. Avez-vous une préférence pour les engagements de type « construction et transfert »?

Réponse : Toute activité de développement doit être effectuée à l'aide des ressources et comptes détenus par DC si elle est liée à nos données. Le ou les soumissionnaires peuvent utiliser leur propre environnement pour bâtir la version initiale, sous certaines conditions :

1. Ils n'y exploitent aucune donnée de DC.
2. La solution peut être déployée automatiquement dans les environnements de base de DC à partir de son système de gestion des versions (GitHub).
3. Les pipelines d'intégration et de distribution continues (CI/CD) sont construits par le ou les soumissionnaires de sorte qu'ils puissent être déployés dans d'autres environnements de DC afin d'augmenter la valeur produite.

Voici deux (2) modifications apportées aux exigences de la DDQ indiquée ci-dessus.

1. Ce qui suit est supprimé :

F.1 Détails de la tarification proposée

Votre proposition de tarification doit mentionner le taux horaire tout inclus facturé par votre entreprise pour fournir les services décrits dans la présente DDQ, le tout présenté conformément au barème de prix ci-dessous.

Nom	Tarif horaire
Chercheur principal	

Tableau 2 : Autres catégories d'employés et tarifs

Catégories d'employés	Tarif horaire

Les tarifs doivent être indiqués en dollars canadiens, taxes en sus.

et a été remplacé par :

F.1 Détails de la tarification proposée

Tableau 1 : Votre proposition de tarification doit mentionner votre taux horaire tout inclus pour les services décrits dans la présente DDQ, le tout présenté conformément au barème de prix ci-dessous.

Maximum de points alloués : 25 %.

Nom	Tarif horaire
Chercheur principal	

Tableau 2 : Autres catégories d'employés et tarifs

Maximum de points alloués : aucune pondération.

Catégories d'employés	Tarif horaire

--	--

Les tarifs doivent être indiqués en **dollars canadiens**, taxes en sus.

2. Ce qui suit est supprimé :

E.6 Tableau de pondération (à titre informatif)

Le tableau suivant est fourni comme référence et illustre la pondération et la notation de chaque question.

Numéro de la question sur les critères souhaités	Pondération de la question sur les critères souhaités	Poids pondéré de la question sur les critères souhaités	Exemples de notes obtenues par le soumissionnaire	Exemples de notes pondérées obtenues par le soumissionnaire
E.1.1	10 %	8,18 %	3/5	4,19 %
E.1.2	non pondéré	non pondéré	0/5	0 %
E.2 – E.5	40 %	32,73 %	4/5	26,18 %
Exemple de total	50 %	45 %	9/10	31,09 %
Une note de 60 % (= 27 % sur les 45 %) ou plus est requise pour passer à l'étape suivante du processus d'évaluation : la tarification proposée.				

et a été remplacé par :

E.6 Tableau de pondération (à titre informatif)

Les tableaux suivants sont fournis comme références et illustrent la pondération et la notation de chaque question.

Portée des travaux A – Stratégie relative aux données et gestion de programme

Numéro de la question sur les critères souhaités	Pondération de la question sur les critères souhaités	Poids pondéré de la question sur les critères souhaités	Exemples de notes obtenues par le soumissionnaire	Exemples de notes pondérées obtenues par le soumissionnaire
E.1.1	10 %	9,00 %	3/5	5,40 %
E.1.2	non pondéré	non pondéré	0/5	0 %
E.2	40 %	36,00 %	4/5	28,80 %
Exemple de total	50 %	45 %	7/10	34,20 %
Une note de 60 % (= 27 % sur les 45 %) ou plus est requise pour passer à l'étape suivante du processus d'évaluation : la tarification proposée.				

Portée des travaux B – Automatisation du marketing numérique et renseignements sur les consommateurs

Numéro de la question sur les critères souhaités	Pondération de la question sur les critères souhaités	Poids pondéré de la question sur les critères souhaités	Exemples de notes obtenues par le soumissionnaire	Exemples de notes pondérées obtenues par le soumissionnaire
E.1.1	10 %	9,00 %	3/5	5,40 %
E.1.2	non pondéré	non pondéré	0/5	0 %
E.3	40 %	36,00 %	4/5	28,80 %
Exemple de total	50 %	45 %	7/10	34,20 %
Une note de 60 % (= 27 % sur les 45 %) ou plus est requise pour passer à l'étape suivante du processus d'évaluation : la tarification proposée.				

Portée des travaux C – Gouvernance des données et gestion de produits de données

Numéro de la question sur les critères souhaités	Pondération de la question sur les critères souhaités	Poids pondéré de la question sur les critères souhaités	Exemples de notes obtenues par le soumissionnaire	Exemples de notes pondérées obtenues par le soumissionnaire
E.1.1	10 %	9,00 %	3/5	5,40 %
E.1.2	non pondéré	non pondéré	0/5	0 %
E.4	40 %	36,00 %	4/5	28,80 %
Exemple de total	50 %	45 %	7/10	34,20 %
Une note de 60 % (= 27 % sur les 45 %) ou plus est requise pour passer à l'étape suivante du processus d'évaluation : la tarification proposée.				

Portée des travaux D – Services d'analyse, de visualisation, d'ingénierie et de plateforme de données

Numéro de la question sur les critères souhaités	Pondération de la question sur les critères souhaités	Poids pondéré de la question sur les critères souhaités	Exemples de notes obtenues par le soumissionnaire	Exemples de notes pondérées obtenues par le soumissionnaire
E.1.1	10 %	9,00 %	3/5	5,40 %
E.1.2	non pondéré	non pondéré	0/5	0 %
E.5	40 %	36,00 %	4/5	28,80 %
Exemple de total	50 %	45 %	7/10	34,20 %
Une note de 60 % (= 27 % sur les 45 %) ou plus est requise pour passer à l'étape suivante du processus d'évaluation : la tarification proposée.				