



Centre d'approvisionnement – Fredericton
301, promenade Bishop
Fredericton (Nouveau-Brunswick) E3C 2M6

14 juin 2022

30002799

PRÉAVIS D'ADJUDICATION DE CONTRAT

TITRE : Évaluation de stock de l'omble chevalier de la rivière Hornaday, ruisseau Lasard, et Tippi.

PAC

L'objectif du présent préavis d'adjudication de contrat (PAC) est de signaler l'intention du gouvernement d'attribuer un contrat pour ces services Paulatuk Hunters & Trappers Committe, C.P. 94, Paulatuk, T.N.-O X0E 1N0.

Toutefois, avant d'octroyer un contrat, le gouvernement aimerait offrir aux fournisseurs la possibilité de faire la preuve qu'ils sont capables de répondre aux exigences établies dans le présent préavis, en présentant un énoncé de capacités pendant la période d'affichage du PAC.

Si d'autres fournisseurs potentiels présentent un énoncé des capacités pendant la période d'affichage du PAC et prouvent ainsi qu'ils satisfont aux exigences établies dans le PAC, le gouvernement enclenchera un processus d'appel d'offres complet en ayant recours au Service électronique d'appels d'offres du gouvernement ou encore à la méthode traditionnelle avant d'octroyer le contrat en question.

Si, au plus tard à la date de clôture, aucun autre fournisseur ne présente d'énoncé de capacités répondant aux exigences établies dans le PAC, un contrat sera attribué au fournisseur présélectionné.

ENTENTE(S) SUR LES REVENDICATIONS TERRITORIALES GLOBALES :

Le PAC est affecté par les ententes sur les revendications territoriales globales suivantes :

- Région désignée des Inuvialuit

INTRODUCTION :

Ce programme qui est basé sur la récolte nécessite énumérer et mesurer l'omble chevalier qui sont prises dans les récoltes annuel de la rivière Hornaday chaque août depuis 1990 et est un des plus long programmes pour surveiller l'omble chevalier dans la région désignée des Inuvialuit.

CONTEXTE :

Les indicateurs de l'état du stock tel que captures par unité d'efforts (CPUE), âge, longueur, poids, sexe et maturité sont utilisé pour évaluer l'impact de la pêche sur le stock et pour fournir l'information sur l'état et mode de vie de l'omble chevalier. L'information recueilli à travers du programme de surveillance offre du support pour la livraison et l'observance du plan de pêche pour l'omble chevalier de la rivière Hornaday.

OBJECTIFS :

Obtenir des informations sur les prises et la biologie de l'omble chevalier récolté du canal est de la rivière Hornaday.

Obtenir des informations sur les prises de l'omble chevalier récolté du canal ouest de la rivière Hornaday pour comparer avec les résultats du canal est.

Obtenir des informations sur les prises et la biologie de l'omble chevalier récolté du canal est de la rivière Hornaday.

Obtenir des informations sur les prises et des échantillons de nageoire adipeuse de l'omble chevalier du ruisseau Lasard pour l'analyse génétique.

Obtenir des informations sur les prises et la biologie pour caractériser l'omble chevalier/ « l'omble bleu » récolté à Tippi.

EXIGENCE DE TRAVAIL :

Le fournisseur sera responsable pour :

- Les moniteurs doivent échantillonner l'omble chevalier en suivant les instructions fournis par le MPO.
- Enregistrer l'information sur les prises accessoires (c.-à-d., enregistrer le nombre des autres espèces tel que le sole capturé dans les filets).
- Assurer que les congélateurs sont transporté au sites du Hornaday et Tippi.
- Fournir leurs propre bateaux, tentes, équipement approprié pour dormir et vêtements d'extérieurs car ceci n'est pas fourni par le projet.
- Le fournisseur est responsable pour organiser l'assurance de Commission des accidents du travail pour chaque personnes embauché pour le projet.
- Le fournisseur doit rapporter les problèmes immédiatement au chargé du projet pour que les actions approprié soit entrepris pour assurer que le projet soit complété en dedans la durée du contrat.

TÂCHES ET PRODUITS LIVRABLES:

Le fournisseur doit fournir un (1) moniteur pour la pêche de l'omble chevalier de la rivière Hornaday et un (1) technicien. Le moniteur et technicien travailleront ensemble pour une période de temps jusqu'à 33 jours. L'échantillonnage pour la rivière Hornaday (canal est) doit débiter mi- à fin juillet 2022 et 2023. Le moniteur doit être au site avant que ceux de la communauté commencent leurs pêches et doit rester au site jusqu'à quand la migration de l'omble chevalier est terminé et que le projet est fini.

Le fournisseur doit fournir un (1) 'compteur' pour enregistrer les informations de prises et efforts de captures de leurs propre filets ou les filets des autres dans le canal ouest de la rivière Hornaday pour jusqu'à 30 jours. Pêcher dans le canal ouest devrait se faire pendant la pêche dans le canal est.

Le fournisseur doit fournir un (1) 'compteur' pour enregistrer les informations de prises et efforts de captures de leurs propre filets ou les filets des autres au ruisseau Lasard pour jusqu'à 30 jours. Le 'compteur' va échantillonner la nageoire adipeuse des omble chevaliers récoltés (jusqu'à 200) pour les analyses génétiques. La pêche au ruisseau Lasard commence au début juillet.

Le fournisseur doit fournir un (1) moniteur et un (1) technicien à Tippi pour jusqu'à 28 jours. Le moniteur pêchera pour le montant de temps qu'il pêche normalement pour sa subsistance. La pêche à Tippi commence au début juillet.

Chaque moniteur/ technicien doit fournir leurs propre équipements de camping et bateaux/moteurs. Le chargé du projet de Pêches et Océans Canada (MPO) va fournir l'équipement et matériels d'échantillonnage et les instructions (voir Obligations de MPO à 5.1). Les moniteurs doivent retourner tout équipements, données et échantillons à MPO à la fin du projet.

RESSOURCES ET NIVEAU D'EFFORT :

Le fournisseur et les moniteurs et techniciens participent au contrat dès l'attribution du contrat jusqu'au 31 mars 2023.

CRITÈRES OBLIGATOIRES :

Le fournisseur doit, à leur propre frais, fournir et maintenir leur assurance.

VALEUR ESTIMATIVE :

Le coût total de ce contrat ne doit pas dépasser **70,078.43 \$**, excluant les taxes applicables, pour la période ferme de l'attribution du contrat au 31 mars 2023 et pour chaque année d'option subséquente.

PÉRIODE DU CONTRAT :

La période du contrat est de l'attribution du contrat au 31 mars 2023, inclusivement. Le contrat comprendra quatre années d'option d'une durée d'un an chacune, qui pourront être exercées à la discrétion du MPO.

Période ferme : Attribution du contrat au 31 mars 2023

Année d'option 1 : 1^{er} avril 2023 au 31 mars 2024

EXIGENCES RELATIVES À LA SÉCURITÉ :

Aucune exigence de sécurité n'est requise. Une escorte est requise sur les site du MPO.

APPLICABILITÉ DE L'ACCORD COMMERCIAL ET AUTRES OBLIGATIONS :

Aucun accord commercial ne s'applique. Les études sur les pêches sont exemptées.

EXCEPTOIN AU RÈGLEMENT SUR LES MARCHÉS DE L'ÉTAT ET MOTIFS JUSTIFIANT LE RECOURS À L'APPEL D'OFFRES RESTREINT :

Les exigences en matière de politique suivantes s'appliquent au processus de préavis d'adjudication de contrat (PAC) :

Exceptions applicables aux appels d'offres en vertu du Règlement sur les marchés de l'État (RME) (article 6) :

Selon l'article 10.2.1 et l'article 6 (d), une seule personne ou une seule société peut exécuter le travail; la règle s'applique à ce PAC pour les raisons suivantes :

–les cas où le marché ne peut être exécuté que par une seule personne ou une seule société.

DROIT DU FOURNISSEUR DE PRÉSENTER UN ÉNONCÉ DE CAPACITÉS :

Les fournisseurs qui s'estiment pleinement qualifiés et prêts à fournir les services décrits dans la présente **doivent présenter par écrit un énoncé de capacités à l'agent de négociation des marchés dont le nom est indiqué dans le présent préavis, à la date de clôture au plus tard. L'énoncé de capacités doit clairement démontrer comment le fournisseur satisfait aux exigences publiées.**

DATE DE CLÔTURE POUR LA SOUMISSION DES ÉNONCÉS DE CAPACITÉS :

29 juin 2022 à 14h (HAA, Heure Avancée de l'Atlantique)

Les demandes de renseignements et les énoncés de capacités doivent être envoyés à l'adresse suivante :

Véronique Desaulniers

Agent de négociation des marchés

Centre d'approvisionnement – Fredericton

Téléphone: 506-429-6073

Courriel : DFOtenders-soumissionsMPO@dfo-mpo.gc.ca