

## QUESTIONS AND ANSWERS

Q&A#	Questions and Answers
Q1	Est-ce que vous pourriez fournir un estimé du volume annuel pour le contrat – soit en valeur monétaire ou le nombre de mots à être traduit?
R1	Le nombre estimé de mots à être traduit est fourni dans l'Annexe "A" : Énoncé des travaux, dans l'article ÉDT3 : Portée des travaux, sous 2. Ampleur des travaux
Q2	Item 1.2.1 n'est pas clair " Dans le cadre de ce processus d'approvisionnement concurrentiel, RCAANC cherche à attribuer quatre (4) conventions d'offre à commande (COC). Chaque COC sera valide pendant cinq (5) ans à compter de la date d'attribution". Combien de commande subséquente à l'offre à commande RCAANC cherche à attribuer?
R2	<b>Ceci était une erreur</b> , RCAANC entend accorder une (1) convention d'offre à commande (COC) valide de la date d'attribution au 31 mars 2027 avec deux (2) périodes supplémentaires d'un (1) an.
Q3	Est-ce que cette DOC remplacera la COC actuelle pour la traduction anglais à français et/ou français à anglais ( Numéro de sollicitation 1000218911)?
R3	<b>La COC actuel n'est pas pour RCAANC mais bien pour SAC, qui est un ministère différent.</b>
Q4	Quel est le but de mettre en place une nouvelle DOC puisqu'il y en a un en place jusqu'en 2025-2027?
R4	<b>La COC qui est en place jusqu'en 2025-2027 est pour SAC, la nouvelle DOC sera pour RCAANC.</b>
Q5	Les entreprises sont-elles tenue de conserver la protection des documents au niveau secret ou uniquement personnel et installation?
R5	SVP vous référez à la partie 7, sous l'article 7.2: Exigences relatives à la sécurité.
Q6	Serait-il possible de clarifier ce que vous voulez dire par « matériel d'engagement/consultation ». M1.4 fait référence au type de document Matériel d'engagement/consultation, quels sont exactement ces types de documents ? Serait-il possible d'obtenir une définition du « matériel d'engagement/de consultation » ?
R6	Nous produisons des protocoles d'entente, des lettres de financement, des document d'information, des decks, du contenu web, de conseils juridiques, des mémoires au cabinet. Le même type de document que tous les autres programmes mais avec la consultation et la mobilisation comme sujet principal.