



**RETURN BIDS TO:**

**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**

Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions -  
TPSGC

11 Laurier St. / 11, rue Laurier

Place du Portage, Phase III

Core 0B2 / Noyau 0B2

Gatineau

Québec

K1A 0S5

Bid Fax: (819) 997-9776

**SOLICITATION AMENDMENT  
MODIFICATION DE L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

**Comments - Commentaires**

**Vendor/Firm Name and Address**

Raison sociale et adresse du  
fournisseur/de l'entrepreneur

**Issuing Office - Bureau de distribution**

Informatics Professional Services Division / Division  
des services professionnels en informatique

Les Terrasses de la Chaudière

10, rue Wellington, 4ième

étage/Floor

Gatineau

Québec

K1A 0S5

<b>Title - Sujet</b> IT Security/Business Continuity Sécurité des TI /continuité des activités	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> 45045-200073/A	<b>Amendment No. - N° modif.</b> 006
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> 000012052	<b>Date</b> 2022-07-29
<b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b> PW-\$\$ZM-613-41037	
<b>File No. - N° de dossier</b> 613zm.45045-200073	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> Eastern Daylight Saving Time EDT <b>on - le 2022-08-09</b> Heure Avancée de l'Est HAE	
<b>F.O.B. - F.A.B.</b>	
<b>Plant-Usine:</b> <input type="checkbox"/> <b>Destination:</b> <input type="checkbox"/> <b>Other-Autre:</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> Pierre, Anoule	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> 613zm
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (613) 858-8317 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> ( ) -
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b>	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>	<b>Delivery Offered - Livraison proposée</b>
<b>Vendor/Firm Name and Address</b> <b>Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur</b>	
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> <b>Facsimile No. - N° de télécopieur</b>	
<b>Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm</b> <b>(type or print)</b> <b>Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)</b>	
<b>Signature</b>	<b>Date</b>

<b>Solicitation No. – N° de l'invitation</b> 45045-200073/A	<b>Amd. No – N° de la modif.</b> 006	<b>Buyer ID – Id de l'acheteur</b> 613ZM
<b>Client Ref. No. – N° de réf. De client</b> 45045-200073	<b>File No. – N° du dossier</b> 613ZM-45045-200073	<b>CCC No./ N° CCC – FMS No/ N° VME</b>

### MODIFICATION À L'INVITATION 006

Cette modification vise à:

1. Fournir des réponses aux questions des soumissionnaires concernant cette invitation.
2. Modifier la Demande de proposition (DP).

### QUESTIONS :

#### Question n° 36:

1. Partie 2 – Instructions à l'intention des soumissionnaires, article 2.2 – Présentation des soumissions. SPAC a demandé que les soumissions soient présentées par l'entremise du service Connexion postal. Étant donné que Postes Canada prévoit que cette demande prendra fin à la fin de 2022, si des retards dans le processus d'évaluation nécessitent plus de temps et se prolongent jusqu'en 2023, SPAC continuera-t-il d'avoir accès à cette demande? Une soumission par courriel (à titre de copie de sauvegarde) pourrait être requise.
2. À titre de précision complémentaire à la Q et R 13, veuillez confirmer que le formulaire M1-2 et le formulaire M2 (également appelé le formulaire M2-1) sont redondants, et qu'un seul de ces deux formulaires est requis et ne s'applique qu'au CTO5?
3. En ce qui concerne le CCT2, veuillez confirmer que les jours facturables ne sont pas requis conformément au formulaire R2 et que seule une démonstration de la durée de l'AT, c.-à-d. >6 mois, est requise.
4. En ce qui concerne le CCT2, l'État envisagerait-il d'attribuer 10 points aux soumissionnaires qui sont en mesure de démontrer l'ensemble (8) des catégories de ressources, et 8 points aux soumissionnaires qui sont en mesure de démontrer (7) les catégories de ressources, et 6 points aux soumissionnaires qui sont en mesure de démontrer (6) les catégories de ressources, etc., etc.? Cela permettra de s'assurer que le client reçoit des propositions des soumissionnaires en mesure de répondre à toutes les catégories de ressources considérées comme des « ressources de base ».
5. Partie 3 – Instructions pour la préparation des soumissions, article 3.3 – Section II : Soumission financière. Compte tenu du facteur d'inflation qui fait maintenant partie des économies mondiales, y compris celles du Canada, SPAC envisagerait-il d'inclure une clause de rajustement des prix économiques dans le contrat subséquent
  - (a)

#### Réponse n° 36:

1. L'application Connexion postal sera toujours disponible pour les soumissionnaires répondant aux opportunités du GC après décembre 2022.
2. Cette question a déjà été répondu à la question 32 :

Le nom de la ressource n'est pas requis dans le formulaire M2-1  
Des noms de ressources sont requis pour le formulaire M1-2  
Des noms de ressources sont requis pour le formulaire R1-1  
Des noms de ressources sont requis pour le formulaire R2

3. Selon le formulaire R2, le nombre total de jours facturables est requis.
4. la Couronne refuse de modifier l'exigence.
5. Le Canada n'assumera pas les risques liés à l'inflation pour ce besoin. Les soumissionnaires doivent soumettre leurs tarifs conformément à l'annexe B de la DP.

<b>Solicitation No. – N° de l'invitation</b> 45045-200073/A	<b>Amd. No – N° de la modif.</b> 006	<b>Buyer ID – Id de l'acheteur</b> 613ZM
<b>Client Ref. No. – N° de réf. De client</b> 45045-200073	<b>File No. – N° du dossier</b> 613ZM-45045-200073	<b>CCC No./ N° CCC – FMS No/ N° VME</b>

---

**Question n° 37:**

Les tâches de l'Énoncé des travaux pour la catégorie B.4 Spécialiste de la continuité des activités/de la reprise après sinistre (niveau 3) semblent être un doublon des tâches de la catégorie C.3 Sécurité des technologies de l'information TRA et Analyste C&A, avec un accent sur l'évaluation, la certification et les activités d'agrément qui ne sont pas conformes à la catégorie SPICT. La Couronne pourrait-elle confirmer que la liste correcte des tâches pour B.4 Spécialiste de la continuité des activités et de la reprise après sinistre (niveau 3) est la suivante :

- Élaborer et mettre en œuvre des plans visant à assurer la continuité des opérations et des technologies
- Élaborer des stratégies de plan de secours et de continuité des opérations et des technologies
- Élaborer des stratégies de planification des communications en cas de crise
- Identifier l'impact antérieur et potentiel des cas d'interruption
- Élaborer des techniques visant à identifier et à évaluer des interruptions possibles
- Élaborer et mettre en œuvre des stratégies de sauvegarde, de reproduction et de redondance au besoin
- Élaborer des programmes de sensibilisation, de formation et de communication à l'intention du personnel interne et d'autres intervenants
- Concevoir des activités de coordination avec les intervenants internes et externes et déterminer les dépendances réelles et potentielles
- Élaborer et mettre en œuvre des activités de contrôle et de gestion du rendement.

**Réponse n° 37:**

C'est correct. La liste des taches pour B.4 niveau 3 devrait se lire :

- Élaborer et mettre en œuvre des plans visant à assurer la continuité des opérations et des technologies
- Élaborer des stratégies de plan de secours et de continuité des opérations et des technologies
- Élaborer des stratégies de planification des communications en cas de crise
- Identifier l'impact antérieur et potentiel des cas d'interruption
- Élaborer des techniques visant à identifier et à évaluer des interruptions possibles
- Élaborer et mettre en œuvre des stratégies de sauvegarde, de reproduction et de redondance au besoin
- Élaborer des programmes de sensibilisation, de formation et de communication à l'intention du personnel interne et d'autres intervenants
- Concevoir des activités de coordination avec les intervenants internes et externes et déterminer les dépendances réelles et potentielles
- Élaborer et mettre en œuvre des activités de contrôle et de gestion du rendement.

---

**Question n° 38:**

Étant donné que les soumissionnaires auront besoin de clarifications sur les erreurs potentielles dans l'énoncé des travaux pour terminer leurs réponses, veuillez reporter la date de clôture au 16 août 2022.

**Réponse n° 38:**

La date de clôture a été prolongée au 9 Aout 2022. La Couronne refuse de prolonger la date de clôture.

<b>Solicitation No. – N° de l'invitation</b> 45045-200073/A	<b>Amd. No – N° de la modif.</b> 006	<b>Buyer ID – Id de l'acheteur</b> 613ZM
<b>Client Ref. No. – N° de réf. De client</b> 45045-200073	<b>File No. – N° du dossier</b> 613ZM-45045-200073	<b>CCC No./ N° CCC – FMS No/ N° VME</b>

---

**Question n° 39:**

En ce qui concerne CTC3, le Canada est à la recherche de soumissionnaires qui ont démontré des stratégies d'atténuation des risques sur plus de 5 contrats au sein du gouvernement fédéral canadien. Étant donné que le Canada exige des entreprises qui ont une expérience significative dans l'exécution de contrats de sécurité informatique / de continuité des activités et de rester cohérents avec CTC1 et CTC2, le Canada peut-il confirmer que les soumissionnaires doivent démontrer la pertinence de chacun des 5+ contrats pour CTC3 en utilisant des contrats qui inclut au moins une (1) des catégories de ressources de base.

**Réponse n° 39:**

La Couronne refuse de modifier l'exigence.

---

**REVISION DE LA DP**

**1. À l'article 6.8 de l'énoncé des travaux :**

Effacer : Toutes les tâches de B.4 Spécialiste de la continuité des activités/de la reprise après sinistre (niveau 3)

INSERER : B.4 Spécialiste de la continuité des activités/de la reprise après sinistre (niveau 3)

- Élaborer et mettre en œuvre des plans visant à assurer la continuité des opérations et des technologies
  - Élaborer des stratégies de plan de secours et de continuité des opérations et des technologies
  - Élaborer des stratégies de planification des communications en cas de crise
  - Identifier l'impact antérieur et potentiel des cas d'interruption
  - Élaborer des techniques visant à identifier et à évaluer des interruptions possibles
  - Élaborer et mettre en œuvre des stratégies de sauvegarde, de reproduction et de redondance au besoin
  - Élaborer des programmes de sensibilisation, de formation et de communication à l'intention du personnel interne et d'autres intervenants
  - Concevoir des activités de coordination avec les intervenants internes et externes et déterminer les dépendances réelles et potentielles.
  - Élaborer et mettre en œuvre des activités de contrôle et de gestion du rendement.
-