

## Demande de renseignements

### Outil de planification

Statistique Canada publie cette demande de renseignements (DDR) afin de bien comprendre l'offre de logiciels de planification pour les employés et les projets sur le marché.

Plus précisément, Statistique Canada cherche à recueillir de l'information sur l'offre de logiciels qui permettent une planification intelligente simple et efficace du temps des employés en fonction des fuseaux horaires et des projets.

Statistique Canada souhaiterait tout particulièrement obtenir des renseignements de fournisseurs qui peuvent :

- faire la démonstration de la capacité de planifier les tâches des employés par projet, et l'appuyer;
- faire la démonstration d'un logiciel flexible et dynamique pouvant être adapté aux changements.

La présente DDR est un document de consultation du marché qui vise à obtenir des renseignements pour aider Statistique Canada à planifier son approvisionnement, et dont le but n'est pas d'adjuger un contrat. Il ne s'agit ni d'un appel d'offres ni d'une demande de propositions. La publication de cette DDR ne doit en aucune façon être considérée comme un pouvoir conféré à d'éventuels répondants d'entreprendre des travaux qui pourraient être imputés à Statistique Canada. Cette DDR ne doit pas être considérée comme un engagement à publier une demande de propositions subséquente ou à attribuer un contrat pour les travaux qui y sont décrits.

Même si une réponse à cette DDR ne constitue pas une soumission ou une proposition et même si aucun fournisseur n'est tenu d'y répondre pour pouvoir présenter une soumission et/ou une proposition en réponse à toute demande de soumissions subséquente, Statistique Canada peut utiliser les renseignements obtenus pour élaborer des documents pour des demande de soumissions subséquentes et à des fins budgétaires. En d'autres termes, la participation à la DDR est encouragée, mais elle n'est pas obligatoire.

En plus des soumissions écrites, les entreprises du secteur privé sont invitées à faire la démonstration de leurs outils existants à l'équipe d'examen et aux représentants des domaines spécialisés qui participent au projet. Les démonstrations peuvent avoir lieu après la date de clôture de la DDR si les parties concernées le souhaitent.

Les démonstrations ne sont pas une exigence obligatoire de cette DDR et il revient à chaque entreprise du secteur privé de décider si elle souhaite en faire une. Après la date de clôture, Statistique Canada pourrait restreindre le nombre de démonstrations en fonction du nombre de réponses reçues. Il serait utile pour l'équipe d'examen que tout logiciel commercial proposé soit mis à la disposition de Statistique Canada aux fins de mise à l'essai.

Les démonstrations auront lieu au bureau central de Statistique Canada, situé au pré Tunney, à Ottawa (Ontario) et non ailleurs (c.-à-d. dans les locaux du répondant). Si le répondant est situé à l'extérieur de la région de la capitale nationale et s'il est jugé qu'il n'est pas possible ou pratique pour lui de se déplacer au bureau central pour faire sa démonstration, une téléconférence ou une vidéoconférence sur les plateformes Webex ou Teams pourrait être organisée. Dans un tel cas, Statistique Canada aura besoin d'au moins deux semaines d'avis pour organiser le tout avec l'équipe chargée des communications électroniques. La démonstration doit durer tout au plus une heure trente (1 h 30). Pour demander la tenue d'une démonstration, une demande écrite doit être envoyée par courriel à l'autorité contractante.

Statistique Canada s'occupera de l'accompagnement des répondants dans le bâtiment. Les frais engagés pour participer à la DDR ne seront pas remboursés aux répondants

Les répondants à cette DDR **doivent** répondre par courriel à l'**adresse électronique de destination** avant la date et l'heure ci-dessous :

Courriel : [statcan.macs bids-smcsoumissions.statcan@statcan.gc.ca](mailto:statcan.macs bids-smcsoumissions.statcan@statcan.gc.ca)

Heure : 14 h (HAE)

Date : 27 septembre 2022

Toute demande de renseignements supplémentaires ou de précision liée à la présente DDR doit être transmise par écrit à :

[statcan.macs bids-smcsoumissions.statcan@statcan.gc.ca](mailto:statcan.macs bids-smcsoumissions.statcan@statcan.gc.ca) (Attn : Shuo Chen)

## Section 1 : Lignes directrices pour les répondants à la DDR

1. Statistique Canada rappelle aux répondants que la présente DDR n'est pas une demande de propositions. Par conséquent, les répondants ne devraient pas hésiter à faire des commentaires, formuler leurs préoccupations et, selon le cas, faire des recommandations sur la manière dont les données et les services pourraient être offerts. Statistique Canada encourage les répondants à faire des commentaires sur le contenu du présent document de DDR et à fournir des renseignements sur leur expérience et leur admissibilité ainsi que tout autre renseignement qui l'aidera à planifier son approvisionnement.
2. Les réponses reçues après la date limite précisée dans la DDR peuvent ou non être prises en compte, selon le calendrier et l'échéancier de Statistique Canada. Les répondants peuvent se retirer du processus de réponse à la présente DDR en tout temps en écrivant à l'adresse de courrier électronique précisée à la page 1 de la présente demande, avant la date et l'heure indiquées.
3. Dans la mesure du possible, les répondants devraient présenter les renseignements demandés dans la présente DDR sous forme de tableau en suivant le format indiqué à la section 4.
4. Les répondants sont encouragés à envoyer des réponses même s'ils ne peuvent pas répondre à toutes les questions de la section 4.
5. Toutes les exigences et conditions de la présente DDR sont destinées à Statistique Canada et ne doivent pas être interprétées comme un engagement ou une obligation de la part de Statistique Canada.
6. Toutes les réponses reçues et présentées à Statistique Canada demeureront strictement confidentielles et seront conservées afin d'améliorer les documents de planification de l'approvisionnement interne et les décisions budgétaires.

## Section 2 : Aperçu de Statistique Canada

### 2.1 Mandat de Statistique Canada

En vertu de la *Loi sur la statistique*, Statistique Canada doit recueillir, compiler, analyser, dépouiller et publier des renseignements statistiques portant sur les activités commerciales, industrielles, financières, sociales, économiques et générales de la population et sur l'état de celle-ci.

Statistique Canada poursuit deux objectifs principaux :

1. fournir des renseignements et des analyses statistiques sur la structure économique et sociale du Canada pour :
  - permettre l'élaboration et l'évaluation des politiques et des programmes publics;
  - améliorer la prise de décisions dans les secteurs public et privé au profit de tous les Canadiens;
2. promouvoir l'utilisation de pratiques et de normes statistiques reconnues grâce à :
  - l'utilisation de classifications et de concepts communs visant l'amélioration de la qualité des données;
  - la réduction des chevauchements et l'amélioration de l'efficacité de la collecte des données grâce à la collaboration avec les provinces et les territoires;
  - la réduction du fardeau des répondants grâce à l'utilisation accrue d'accords de partage de données (les sources utilisées comprennent les dossiers d'impôts annuels, les listes de paie mensuelles et les registres des douanes);
  - l'amélioration des méthodes et systèmes statistiques grâce à des études de recherche et à des projets conjoints.

Pour obtenir de plus amples renseignements sur Statistique Canada, visiter le [www.statcan.gc.ca](http://www.statcan.gc.ca).

### 2.2 Objectifs de la DDR

Comme mentionné plus haut, l'objectif de la présente DDR est de bien comprendre l'offre d'outils de planification pour plus de 1 000 employés. Plus particulièrement, cette DDR aidera Statistique Canada à évaluer la faisabilité d'utiliser un outil de planification prêt à l'emploi pour diverses enquêtes et dans différents bureaux régionaux. Selon les réponses à cette DDR, d'autres consultations ou appels d'offres pourraient suivre.

## **Section 3 : Réponse à la demande de renseignements**

### **3.1 Aucun engagement ou obligation**

La présente DDR et toute réponse reçue ne constituent aucunement un engagement ou une obligation de la part de Statistique Canada de conclure un contrat avec une ou plusieurs parties.

### **3.2 Confidentialité des renseignements des répondants**

Si des renseignements soumis en réponse à cette DDR sont confidentiels ou exclusifs, les répondants doivent l'indiquer clairement. Ces renseignements seront traités en conséquence par Statistique Canada.

L'engagement de Statistique Canada à l'égard de la protection des renseignements obtenus auprès de la population canadienne est garanti par la *Loi sur la statistique* que par les diverses politiques et pratiques de l'organisme qui encadrent les activités de collecte, d'analyse et de communication des données.

### **3.3 Droits réservés**

Outre les droits exprimés ou implicites, Statistique Canada se réserve les droits suivants :

- annuler ce processus de DDR en tout temps et publier une nouvelle DDR pour les mêmes renseignements ou des renseignements similaires;
- modifier la structure du processus de DDR;
- modifier ou prolonger toute date ou période indiquée dans cette DDR en tout temps et pendant aussi longtemps que Statistique Canada, à sa seule discrétion absolue, le juge approprié;
- apporter des changements, y compris des changements majeurs, à cette DDR, à condition qu'ils soient mentionnés dans un addenda à cette DDR;
- demander des éclaircissements par écrit ou des renseignements supplémentaires à un ou plusieurs répondants, ou fournir de nouveaux renseignements ou éclaircissements;
- ne pas tenir compte d'une réponse contenant des renseignements que Statistique Canada (à sa seule discrétion absolue) juge faux, inexacts, douteux ou trompeurs.

## Section 4 : Tableau de réponse à la demande de renseignements

Pour optimiser la valeur des réponses à la présente DDR et favoriser une évaluation uniforme et structurée des renseignements fournis à Statistique Canada, veuillez répondre aux questions dans le tableau suivant. Dans la mesure du possible, les renseignements fournis doivent être complets et ne pas renvoyer à d'autres documents non joints, à moins qu'il n'y ait pas d'autre façon de fournir l'information. S'il y a lieu, l'information fournie doit aller au-delà des données déjà rendues publiques (p. ex. sur un site Web). Pour mieux comprendre le marché des outils de planification et leur industrie, les questions de cette section visent à fournir à Statistique Canada des renseignements sur :

- le profil de votre entreprise;
- les services offerts par votre entreprise en matière d'élaboration et de consultation d'horaires;
- le coût de votre logiciel et de vos services de planification;
- la méthode et la technologie utilisées par votre entreprise pour les activités de planification.

Statistique Canada souhaite recueillir de l'information sur l'offre de logiciels et de systèmes de planification permettant une planification du temps par projet pour plus de 1 000 employés.

4.1	Profil du fournisseur Les questions de cette section portent sur votre entreprise et sur les services que vous offrez habituellement au secteur public ou au privé.
4.1.1	Décrivez votre expérience actuelle et antérieure à titre de fournisseur de logiciels de planification.
4.1.2	Où est situé le siège social de votre entreprise? Avez-vous un bureau au Canada?
4.1.3	Depuis combien d'années votre entreprise est-elle active dans le secteur des logiciels de planification à titre d'organisme commercial (à l'échelle mondiale ou au Canada)?
4.2	Accessibilité et services offerts Les questions de cette section ont pour but de nous aider à comprendre les capacités de planification de votre produit. Nous voulons savoir ce qui fait partie de vos services et, au besoin, la meilleure façon de demander un prix.
4.2.1	Veuillez décrire en général en quoi consiste votre logiciel de planification.
4.2.2	Quelle est votre structure de prix actuelle pour les logiciels de planification? Y a-t-il des frais supplémentaires pour la personnalisation?
4.2.3	Êtes-vous en mesure de proposer une planification à l'échelle d'un projet en fonction des caractéristiques des employés? Par exemple, John ne travaille que le lundi et Susan ne travaille que 20 h par semaine.
4.2.4	Votre logiciel est-il capable de stocker et d'exporter des mesures? Où les données sont-elles entreposées?
4.2.5	Votre produit dispose-t-il d'une interface permettant aux personnes qui consultent leur horaire d'interagir avec le système?
4.2.6	Votre logiciel est-il en mesure de copier les horaires de périodes et de projets antérieurs?
4.2.7	Votre produit peut-il faire une planification automatique en fonction de variables ou de caractéristiques données?
4.2.8	Votre système peut-il être intégré à des systèmes existants à l'aide d'API ou d'autres méthodes?
4.2.9	Votre outil est-il infonuagique?
4.2.10	Offrez-vous des services de soutien? Le cas échéant, décrivez vos activités de soutien et les coûts associés.

4.3	Sécurité de l'information et technologie Les questions de cette section ont pour but de nous aider à comprendre les mesures techniques, éthiques et de sécurité que prend votre organisation pour fournir un logiciel et des services de planification.
4.3.1	Quelles mesures de sécurité votre entreprise prendrait-elle pour protéger les données recueillies par le logiciel?
4.3.2	Les données utilisées dans le système de planification seraient-elles réutilisées ou vendues à une autre fin?
4.3.3	Quelle stratégie utilisez-vous en ce qui concerne le temps d'arrêt admissible et le délai de reprise en cas de panne de système?
4.4	Renseignements supplémentaires Les questions de cette section ont pour but d'offrir aux entreprises la possibilité de fournir d'autres renseignements.
4.5.1	Y a-t-il d'autres points dont Statistique Canada devrait être au courant et qui n'ont pas été abordés dans cette DDR?
4.5.2	Avez-vous des commentaires à faire à Statistique Canada à propos de la présente DDR ou de la planification à Statistique Canada?