


AdO: Pavillons de Canada en France / RFP : Canada Pavillons in France
Questions and Answers / Questions et Réponses
 Septembre / September 2022

No	RFP/AdO Section	Supplier/ Fournisseur Question	TFC Response / Réponse
1	<p>EN Procurement RFP Canada Pavillion2022 v1</p> <p>5.3.1 Similar major design and production of exhibition stands activities (page 19)</p> <p>5.3.5 Existing Customers and References</p> <hr/> <p>FR Approvisionnement AdO Canada Pavilion 2022 v3</p> <p>5.3.1. Autres services de conception et de production de kiosques d'exposition semblables (page 19)</p> <p>5.3.5. Clients existants et références</p>	<p>Do the three relevant current customer references have to be the same examples as the three "Major Design & Production..." examples within section 5.3.1</p> <hr/> <p>Les trois références pertinentes de clients actuels doivent-elles être les mêmes que les trois exemples de "conception et production majeures..." de la section 5.3.1 ?</p>	<p>No, but doing so would be helpful</p> <hr/> <p>Non, mais il serait utile de le faire</p>
2	<p>EN Procurement RFP Canada Pavillion2022 v1</p> <p>5.4.1 In Scope Items, Deliverables (page 21)</p> <hr/>	<p>In regard to the 2D design portion, can you please advise if we are creating ground up new creative or laying out supplied creative materials?</p> <p>If you are looking for ground up new creative, or can it be presented within the 3D renders or are you looking for suggested flat artwork?</p> <hr/>	<p>We would appreciate to receive 2D and 3D plans to give us a better view of the new concept that you will provide us.</p> <p>Please ensure you are referencing Annex A with each events technical and specific requirements</p> <hr/>

AdO: Pavillons de Canada en France / RFP : Canada Pavillons in France
Questions and Answers / Questions et Réponses
 Septembre / September 2022

	<p>FR Approvisionnement AdO Canada Pavillon 2022 v3</p> <p>5.4.1 Éléments visés par la portée, livrables (page 21)</p>	<p>En ce qui concerne la partie conception 2D, pouvez-vous nous dire si nous créons une nouvelle création ou si nous mettons en place des matériaux créatifs fournis ? Si vous êtes à la recherche d'une nouvelle création, celle-ci peut-elle être présentée dans les rendus 3D ou cherchez-vous à suggérer des illustrations plates ?</p>	<p>Nous apprécierions de recevoir des plans 2D et 3D pour nous donner une meilleure vue du nouveau concept que vous nous fournirez.</p> <p>Veuillez-vous assurer que vous faites référence à l'annexe A avec les exigences techniques et spécifiques de chaque événement.</p>
<p>3</p>	<p>EN Procurement RFP Canada Pavillion2022 v1</p> <p>5.4.3 Locations covered (Page 21)</p> <p>Annex A : Telefilm Services Agreement – EN</p> <p>1.2 Subcontract (Page 1)</p> <hr/> <p>FR Approvisionnement AdO Canada Pavillon 2022 v3</p> <p>5.4.3. Emplacements visés (page 21)</p> <p>Annexe A: Modalités et conditions types de Téléfilm – FR</p> <p>1.2 Sous-traitance</p>	<p>If we have a long-standing partnership as noted within section 5.4.3, does this eliminate the need to identify a subcontractor as per section 1.2 due to the established relationship?</p> <hr/> <p>Si nous avons un partenariat de longue date comme indiqué dans la section 5.4.3, cela élimine-t-il la nécessité d'identifier un sous-traitant conformément à la section 1.2 en raison de la relation établie ?</p>	<p>No, all subcontractors will need to be identified including long-standing partnerships</p> <hr/> <p>Non, tous les sous-traitants devront être identifiés, y compris les partenariats de longue date.</p>

4	<p>EN Procurement RFP Canada Pavillion2022 v1</p> <p>Section 5.4.6 Transition (page 22)</p> <hr/> <p>FR Approvisionnement AdO Canada Pavilion 2022 v3</p> <p>Section 5.4.6 Transition (page 22)</p>	<p>Can you please provide a list of the inventory that you have stored in France inclusive of:</p> <ul style="list-style-type: none">• Inventory List• Images (crates & items) <p>Dimensions (including weight)</p> <hr/> <p>Pouvez-vous s'il vous plaît fournir une liste de l'inventaire que vous avez stocké en France y compris :</p> <ul style="list-style-type: none">- Liste d'inventaire- Images (caisses et articles) <p>Dimensions (y compris le poids)</p>	<p>Please see the inventory attached (Office furniture and flyers): 5 metal boxes and one trolley</p> <hr/> <p>Veillez consulter l'inventaire ci-joint (mobilier de bureau et prospectus) : 5 boîtes métalliques et un chariot</p> 
---	---	---	---

AdO: Pavillons de Canada en France / RFP : Canada Pavillons in France
Questions and Answers / Questions et Réponses
 Septembre / September 2022

5	<p>EN Procurement RFP Canada Pavillion2022 v1</p> <p>Section 5.4.6 Transition (page 22)</p> <hr/> <p>FR Approvisionnement AdO Canada Pavilion 2022 v3</p> <p>Section 5.4.6 Transition (page 22)</p>	<p>Can you please provide the location inclusive of address where your inventory is stored in France?</p> <hr/> <p>Pouvez-vous fournir l'emplacement, y compris l'adresse, où votre stock est stocké en France ?</p>	<p>577 Boulevard du Commerce 83480 Puget Sur Argens France</p>
6	<p>EN Procurement RFP Canada Pavillion2022 v1</p> <p>Section 5.4.6 Transition (page 22)</p> <hr/> <p>FR Approvisionnement AdO Canada Pavilion 2022 v3</p> <p>Section 5.4.6 Transition (page 22)</p>	<p>Do you have any inventory stored in Canada? If yes, can you please provide:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inventory List • Images (crates & items) <p>Dimensions (including weight)</p> <hr/> <p>Avez-vous des stocks entreposés au Canada ? Si oui, pouvez-vous fournir:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Liste d'inventaire - Images (caisses et articles) <p>Dimensions (incluant le poids)</p>	<p>No inventory stored in Canada</p> <hr/> <p>Aucun inventaire stocké au Canada</p>
7	<p>Bid Solicitation: EN Procurement RFP Canada Pavillion2022 v1</p> <p>Section 5.4.6 Transition (page 22)</p> <hr/> <p>FR Approvisionnement AdO Canada Pavilion 2022 v3</p> <p>Section 5.4.6 Transition (page 22)</p>	<p>Are you looking for our design concepts to incorporate any of the items you have stored in inventory? If yes, can you please identify which items?</p> <hr/> <p>Souhaitez-vous que nos concepts de design intègrent certains des articles que vous avez en stock ? Si oui, pouvez-vous identifier quels articles?</p>	<p>No, the inventory stored in France is basically office furniture and decoration</p> <hr/> <p>Non, l'inventaire stocké en France est essentiellement composé de mobilier de bureau et de décoration.</p>

8	<p>Annex B - Requirements Documentation EN</p> <p>Section 3. Event Description (page 4)</p> <hr/> <p>Annexe B - Documentation relative aux exigences FR</p> <p>Section 3. DESCRIPTIONS DES ÉVÉNEMENTS (page 4)</p>	<p>Are you able to share the event regulations for the 4 events included within your deliverables: Marché Du Film, MIFA, Sunny Side of the Doc and MIPCOM</p> <hr/> <p>Pouvez-vous partager les règlements des 4 événements inclus dans vos livrables : Marché du Film, MIFA, Sunny Side of the Doc et MIPCOM.</p>	<p>Yes, we can share the technical Guides.</p> <p>Please reference: Technical Guide 2022.zip</p> <hr/> <p>Oui, nous pouvons partager les guides techniques. Veuillez-vous référer : Guide technique 2022.zip</p>
9	<p>Annex B - Requirements Documentation EN</p> <p>Section 2 Specifications of Pavilions and 3. Event Description (page 2)</p> <hr/> <p>Annexe B - Documentation relative aux exigences FR</p> <p>Section 2. CARACTÉRISTIQUES DE NOS PAVILLONS (page 2) et Section 3. DESCRIPTIONS DES ÉVÉNEMENTS</p>	<p>Would you like the outside events to use hard structure eg. indoor styled building materials as they are under a tent? Or is the preference to use outdoor materials.</p> <hr/> <p>Souhaitez-vous que les événements extérieurs utilisent des structures dures, par exemple des matériaux de construction de style intérieur, car ils se déroulent sous une tente ? Ou préférez-vous utiliser des matériaux d'extérieur ?</p>	<p>For MIPCOM, on the terrace we need to use the furniture furnished by the Palais. (no additional cost)</p> <p>The tent protects the furniture; it can be indoor styled or outdoor materials or a mix of both. We would suggest materials that can resist a little rain/water and sand.</p> <p>For the MIFA, we use outdoor material.</p> <hr/> <p>Pour le MIPCOM, sur la terrasse, nous devons utiliser le mobilier fourni par le Palais. (pas de coût supplémentaire)</p> <p>La tente protège le mobilier ; elle peut être en matériaux d'intérieur ou d'extérieur ou un mélange des deux. Nous suggérons des matériaux qui peuvent résister à un peu de pluie/eau et au sable.</p> <p>Pour le MIFA, nous utilisons des matériaux d'extérieur.</p>
10	<p>Annex B - Requirements Documentation EN</p>	<p>Are the tents provided by the venues, or do you need them included as part of our proposal?</p>	<p>For MIF, the tents are provided by the venue same as inside carpet, ceiling fabric & marquee supplied by Marche</p>

	<p>Section 2 Specifications of Pavilions and 3. Event Description (page 2)</p> <hr/> <p>Annexe B - Documentation relative aux exigences FR</p> <p>Section 2. CARACTÉRISTIQUES DE NOS PAVILLONS (page 2) et Section 3. DESCRIPTIONS DES ÉVÉNEMENTS</p>		<p>We don't use tents for other events. Only parasols.</p> <hr/> <p>Pour le MIF, les tentes sont fournies par le lieu de l'événement, de même que la moquette intérieure, la toile de plafond et le chapiteau fournis par Marche.</p> <p>Nous n'utilisons pas de tentes pour les autres événements. Seulement des parasols.</p>
11	<p>Annex B - Requirements Documentation EN</p> <p>Section 2 Specifications of Pavilions and 3. Event Description (page 2)</p> <hr/> <p>Annexe B - Documentation relative aux exigences FR</p> <p>Section 2. CARACTÉRISTIQUES DE NOS PAVILLONS (page 2) et Section 3. DESCRIPTIONS DES ÉVÉNEMENTS</p>	<p>Where private meetings rooms are mentioned, do the participating companies require their own dedicated meeting rooms? Or can these meeting rooms be shared via a booking system? And if shared, approx. how many?</p> <hr/> <p>Lorsque des salles de réunion privées sont mentionnées, les entreprises participantes ont-elles besoin de leurs propres salles de réunion ? Ou ces salles de réunion peuvent-elles être partagées via un système de réservation ? Et si elles sont partagées, combien y en a-t-il environ ?</p>	<p>For the moment, we don't have meeting rooms anymore because we don't have space for it but could reintegrate it for the MIPCOM.</p> <p>The private offices and private tables we use for the MIPCOM are usually reserved by one company.</p> <hr/> <p>Pour l'instant, nous n'avons plus de salles de réunion car nous n'avons pas d'espace pour cela mais nous pourrions les réintégrer pour le MIPCOM.</p> <p>Les bureaux et tables privés que nous utilisons pour le MIPCOM sont généralement réservés par une entreprise.</p>
12	<p>Annex B - Requirements Documentation EN</p> <p>Section 2 Specifications of Pavilions and 3. Event Description (page 2)</p>	<p>How have the events that you have participated in been promoted to your prior exhibitors?</p>	<p>Events are promoted by a promotional campaign established by our communication team and in collaboration with organizers. The process of call for entries is for all. For MIPCOM only, a website with the packages offered is sent. For example, this year there were 5 options offered:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Private Office without Terrasse

	<p>Annexe B - Documentation relative aux exigences FR</p> <hr/> <p>Section 2. CARACTÉRISTIQUES DE NOS PAVILLONS (page 2) et Section 3. DESCRIPTIONS DES ÉVÉNEMENTS</p>	<p>Comment les événements auxquels vous avez participé ont-ils été promus auprès de vos exposants précédents</p>	<p>2. Private Office with Terrasse 3. Private Tables 4. Visitor + Options: shared tables 5. Visitor Option: access to pavilion</p> <p>Please visit this site for more details:</p> <p>Home MIPCOM 2022 Canada Pavilion (telefilm.ca)</p> <hr/> <p>Les événements sont promus par une campagne de promotion établie par notre équipe de communication et en collaboration avec les organisateurs. Le processus d'appel à candidatures est pour tous.</p> <p>Pour le MIPCOM uniquement, un site internet présentant les formules proposées est envoyé. Par exemple, cette année, 5 options étaient proposées :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bureau privé sans Terrasse 2. Bureau privé avec terrasse 3. Tables privées 4. Visiteurs + Options : tables partagées 5. Option visiteurs : accès au pavillon <p>Veuillez consulter ce site pour plus de détails :</p> <p>Accueil MIPCOM 2022 Pavillon du Canada (telefilm.ca)</p>
13	<p>Annex B - Requirements Documentation EN</p> <p>Section 2 Specifications of Pavilions and 3. Event Description (page 2)</p> <hr/> <p>Annexe B - Documentation relative aux exigences FR</p> <p>Section 2. CARACTÉRISTIQUES DE NOS PAVILLONS (page 2) et Section 3. DESCRIPTIONS DES ÉVÉNEMENTS</p>	<p>Can you share images of your pavilions / booths from the most recent instance of each event?</p> <hr/> <p>Pouvez-vous partager des images de vos pavillons / stands de l'instance la plus récente de chaque événement ?</p>	<p>Yes, please reference</p> <p>Pictures 2019.zip Pictures 2022.zip</p> <hr/> <p>Oui, veuillez indiquer la référence</p> <p>Pictures 2019.zip Pictures 2022.zip</p>

AdO: Pavillons de Canada en France / RFP : Canada Pavillons in France
Questions and Answers / Questions et Réponses
 Septembre / September 2022

14	<p>Annex B - Requirements Documentation EN</p> <p>Connection Zone (Page 2)</p> <hr/> <p>Annexe B - Documentation relative aux exigences FR</p> <p>Zone de contact (page 2)</p>	<p>With regards to the Connections Zones, are you looking for us to just provide the structure for the "equipped functional bar counter? Or are you looking for our support to help source the coffee, snacks and cold refreshments?</p> <hr/> <p>En ce qui concerne les zones de connexion, souhaitez-vous que nous fournissions simplement la structure pour le "comptoir de bar fonctionnel équipé" ? Ou bien souhaitez-vous que nous vous aidions à vous procurer le café, les snacks et les rafraîchissements ?</p>	<p>Yes, we need your support to order refreshments and equipment (i.e., coffee, water machine). We are in charge of snacks.</p> <hr/> <p>Oui, nous avons besoin de votre soutien pour commander des rafraîchissements et du matériel (p. ex. café, machine à eau). Nous nous chargeons des collations.</p>
15	<p>Annex B - Requirements Documentation EN</p> <p>Section 2 Specifications of Pavilions and 3. Event Description (page 2)</p> <hr/> <p>Annexe B - Documentation relative aux exigences FR</p> <p>Section 2. CARACTÉRISTIQUES DE NOS PAVILLONS</p>	<p>Do you require the support of Brand Staffing to help work, manage the flow of traffic and support the events when they are live?</p> <hr/> <p>Vous avez besoin du soutien de Brand Staffing pour aider à travailler, gérer le flux de trafic et soutenir les événements lorsqu'ils sont en direct?</p>	<p>No, we already have a team in place to manage our events.</p> <hr/> <p>Non, nous avons déjà une équipe en place pour gérer nos événements.</p>
16	<p>Bid Solicitation: EN Procurement RFP Canada Pavillion2022 v1</p> <p>Section 5.5 Financials</p>	<p>Can you please confirm your anticipated budgets for each event in year 1, 2, 3?</p>	<p>Budgets have changed significantly due to the pandemic and as such, we anticipate this exercise to reflect the most accurate budget for our requirements given the environment we are in today.</p>

		<p>As such, we have decided not to disclose our budget for this process as it would not be a good indication for you to measure your proposal on. However, we have made the following changes to the RFP template and process which will help ensure that the financials received are as realistic as possible to our requirements:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Procurement Specialist onboarded at Telefilm since October 2021 to help lead tender processes on behalf of the Businesses, including a new RFP template and process, an opportunity to clarify large gaps in financial estimates as well as a BAFO (Best and Final Offer) for those shortlisted suppliers. 2. <u>Itemized Financial Template</u> provided to all participants to streamline all offers in a consolidated manner; 3.
<p>FR Approvisionnement AdO Canada Pavilion 2022 v3 Section 5.5 Modalités financières</p>	<p>Pouvez-vous confirmer les budgets prévus pour chaque événement pour les années 1, 2 et 3 ?</p>	<p>Les budgets ont considérablement changé en raison de la pandémie et, par conséquent, nous prévoyons que cet exercice reflétera le budget le plus précis pour nos besoins compte tenu de l'environnement dans lequel nous sommes aujourd'hui.</p> <p>Nous avons donc décidé de ne pas divulguer notre budget pour ce processus, car il ne serait pas une bonne indication pour mesurer votre proposition. Cependant, nous avons apporté les changements suivants au modèle et au processus de demande de propositions, ce qui permettra de garantir que les données financières reçues sont aussi réalistes que possible par rapport à nos besoins :</p>

AdO: Pavillons de Canada en France / RFP : Canada Pavillons in France
Questions and Answers / Questions et Réponses
 Septembre / September 2022

			<ol style="list-style-type: none"> 1. Un spécialiste de l'approvisionnement a été engagé par Téléfilm depuis octobre 2021 pour aider à diriger les processus d'appel d'offres au nom des entreprises, y compris un nouveau modèle et processus d'appel d'offres, une occasion de clarifier les écarts importants dans les estimations financières ainsi qu'une MEOF (Meilleure et offre finale) pour les fournisseurs présélectionnés. 2. Modèle financier détaillé fourni à tous les participants pour rationaliser toutes les offres de manière consolidée;
17	<p>General</p> <hr/> <p>Général</p>	<p>Can you confirm how many suppliers are pitching in this process and whether the incumbent agency is included?</p> <hr/> <p>Pouvez-vous confirmer combien de fournisseurs participent à ce processus et si l'agence en place est incluse ?</p>	<p>Including our incumbent supplier and at the present moment, we have received up to 6 suppliers who have communicated an intention to submit a proposal</p> <hr/> <p>En incluant notre fournisseur historique et à l'heure actuelle, nous avons reçu jusqu'à 6 fournisseurs qui ont communiqué leur intention de soumettre une proposition.</p>
18	<p>Annex B - Requirments Documentation EN</p> <p>MIPCOM Cannes</p> <hr/> <p>Annexe B - Documentation relative aux exigences FR</p> <p>MIPCOM Cannes</p>	<p>Would it be possible to obtain a map of the MIPCOM location and design. The one in Appendix B is illegible.</p> <hr/> <p>Serait-il possible d'obtenir un plan de l'emplacement et de la conception MIPCOM. Celui en Annexe B est illisible.</p>	<p>Please reference document:</p> <p>Telefilm Canada @MIPCOM22.pdf</p> <hr/> <p>Veuillez-vous référer au document :</p> <p>Telefilm Canada @MIPCOM22.pdf</p>