



**RETURN BIDS TO:
RETOURNER LES SOUMISSIONS A :**

Bid Receiving/Réception des soumissions

Attention: [Krista Meloche](mailto:krista.meloche@rcmp-grc.gc.ca)
Courriel: krista.meloche@rcmp-grc.gc.ca

**SOLICITATION
AMENDMENT**

**MODIFICATION DE
L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Title – Sujet Chambres d'hôtel et salles de réunion		Date Le 23 janvier 2023
Solicitation No. – N° de l'invitation 202206246/A		Amendment No. – N° de la modification 002
Client Reference No. - No. De Référence du Client 202206246		
Solicitation Closes – L'invitation prend fin		
At / à :	14h00	EST (Eastern Standard Time) HNE (heure normale de l'Est)
On / le :	Le 31 janvier 2023	
F.O.B. – F.A.B Does not change – Ne change pas	GST – TPS Does not change – Ne change pas	Duty – Droits Does not change – Ne change pas
Destination of Goods and Services – Destinations des biens et services Does not change – Ne change pas		
Instructions Does not change – Ne change pas		
Address Inquiries to – Adresser toute demande de renseignements à Krista Meloche, krista.meloche@rcmp-grc.gc.ca		
Telephone No. – No. de téléphone	Facsimile No. – No. de télécopieur	

Delivery Required – Livraison exigée Does not change – Ne change pas	Delivery Offered – Livraison proposée
Vendor/Firm Name, Address and Representative – Raison sociale, adresse et représentant du fournisseur/de l'entrepreneur:	
Telephone No. – No. de téléphone	Facsimile No. – No. de télécopieur
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) – Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date



La présente modification vise à :

- répondre aux questions reçues pendant la période de soumission; et

QUESTIONS ET RÉPONSES - SÉRIE 002

Question 1: Lorsque nous présentons la proposition, est-ce que les prix peuvent être en dollars américains (US)?

Réponse 1: Oui, les soumissionnaires doivent fournir les prix en dollars américains, comme il est indiqué à l'annexe C, Base de paiement, sous le total calculé des colonnes dans chaque tableau.

Question 2: Nous avons remarqué qu'un restaurant sur les lieux est obligatoire. Nous n'avons pas de restaurant sur la propriété, mais nous offrons un petit déjeuner chaud complet gratuit tous les matins, et il y a plus de 15 restaurants à quelques minutes de marche de l'hôtel. Est-ce que cela serait acceptable? Lorsque l'évaluateur vient inspecter les lieux, il pourrait voir à quel point l'emplacement est pratique et la grande variété offerte. Est-ce qu'une copie des menus et une saisie d'écran sur Google Maps pour montrer la distance entre l'hôtel et les restaurants seraient suffisantes?

Réponse 2: Il est obligatoire d'avoir un restaurant sur les lieux. En raison de la COVID 19, la GRC a constaté qu'il était essentiel d'avoir un restaurant à service complet sur les lieux, surtout pour les longues journées de formation où les participants et les instructeurs peuvent facilement manger sur place.