

Demande de renseignements (DDR)

INTRODUCTION:

L'initiative de transformation des subventions et des contributions d'Affaires mondiales Canada a un plan quinquennal (2023 à 2028) pour rationaliser et moderniser son système de subventions et de contributions afin de soutenir l'enveloppe de l'aide internationale. L'objectif de l'initiative est de rendre le système plus efficace, plus efficient, plus transparent, plus réactif et plus responsable. Elle répondra aux besoins des programmes financés par Affaires mondiales Canada, des partenaires et des Canadiens. L'initiative s'attachera à réduire la charge administrative, à faciliter les demandes d'aide, à améliorer l'évaluation des risques et à rendre les données sur les performances plus actuelles et plus faciles à partager.

Nous sommes en train de transformer notre système de subventions et de contributions en remplaçant et en automatisant les technologies obsolètes et en rationalisant les processus opérationnels. Au fur et à mesure que cette initiative progressera, nous repenserons notre approche de l'aide internationale. Nous nous engageons à intégrer les principes de diversité, d'inclusion et de coopération dans chaque échange et processus.

Les avantages attendus de l'initiative de transformation des subventions et des contributions sont les suivants :

- **Concentration sur la performance** : Les projets d'aide internationale seront moins longs à administrer, ce qui laissera plus de temps pour contrôler leur performance.
- **Un impact plus important** : Les Canadiens bénéficieront d'un système qui met l'accent sur l'obtention d'une plus grande valeur pour chaque dollar investi.
- **Moins de temps et d'investissement financier pour les partenaires** : Il sera plus facile de demander un financement au titre de l'aide internationale canadienne. Les partenaires recevront une réponse à leurs propositions plus rapidement. Une fois le financement approuvé, les partenaires consacreront moins de temps aux tâches administratives liées à leurs projets.
- **Prise de décision fondée sur des données probantes** : Cette initiative vise à fournir des données plus précises et plus actuelles sur les projets en relation avec les partenaires, les thèmes, les pays et les régions, ce qui aidera Affaires mondiales Canada à prendre de meilleures décisions en matière de financement.

L'initiative de transformation des subventions et des contributions est divisée en trois phases.

- **Phase 1 - Fondations** : Repenser la manière dont nous saisissons, gérons et partageons les informations nécessaires à la mise en œuvre des programmes :
 - L'harmonisation de nos processus de gestion des risques et des projets
 - La création d'un cadre de gouvernance (pour l'accès des utilisateurs, la gestion des documents, le flux de travail/l'escalade et les données)
 - La mise en place d'un système sécurisé de collecte des données.
- **Phase 2 - Automatisation** : identifier et développer des moyens de réduire les tâches administratives, permettant de se concentrer sur ce qui est important, y compris l'automatisation de la charge de travail et de la gestion des tâches. Elle permettra également d'améliorer la gestion financière et l'établissement de rapports.
- **Phase 3 - Personnalisation** : Introduit des solutions pour lesquelles nous n'avons pas encore les outils ou la capacité de les mettre en œuvre, telles que :
 - L'automatisation des processus au niveau du projet
 - La gestion de données provenant de sources multiples
 - Fournir un espace virtuel permettant au gouvernement du Canada et à ses parties prenantes de partager des informations.

CONTEXTE :

L'initiative de transformation des subventions et des contributions répond aux engagements pris dans le cadre de la politique d'aide internationale féministe du Canada :

- Rationaliser et accélérer les procédures de financement et d'établissement de rapports pour les subventions et les contributions
- Réduire le fardeau administratif qui pèse sur les bénéficiaires des fonds
- Être plus responsable, transparent et prévisible.

Dans sa lettre de mandat adressée au ministre du Développement international, le Premier ministre a demandé à Affaires mondiales Canada d'améliorer la façon dont nous gérons et fournissons l'aide au développement international. La modernisation du système de subventions et de contributions du gouvernement du Canada apportera des changements positifs dans la vie des gens partout dans le monde.

OBJECTIF :

L'objectif spécifique de cette demande d'information est de déterminer s'il existe un accélérateur de subventions et de contributions actuellement disponible qui permettrait soit d'accélérer l'introduction de la fonctionnalité de base, soit de réduire le coût d'installation de la technologie de base, ou de préférence les deux. L'objectif de la demande de renseignements est de déterminer si l'industrie dispose d'un tel produit qui répond aux engagements pris dans le cadre de la politique d'aide internationale féministe du Canada :

- Rationaliser et accélérer les procédures de financement et d'établissement de rapports sur les subventions et les contributions
- Réduire la charge administrative pesant sur les bénéficiaires du financement
- Être plus responsable, transparent et prévisible.

Le résultat de la demande de renseignements fournira suffisamment d'informations pour que l'équipe de gestion qui dirige l'initiative de transformation des subventions et des contributions puisse soit :

- Poursuivre la construction de la fonctionnalité de base.
- Une demande de proposition (RFP) peut être générée dans le cas où plusieurs fournisseurs ont des solutions existantes qui répondraient à l'exigence.
- Un préavis d'adjudication de contrat (PAC) pourrait être généré dans le cas où un seul fournisseur répondrait aux exigences.

CONSIDÉRATIONS PARTICULIÈRES :

Langue : Tous les services peuvent être fournis dans l'une ou l'autre des langues officielles, à savoir l'anglais et/ou le français.

Sécurité : Il n'y a pas d'exigences en matière de sécurité pour la demande d'information.

Architecture technique : Affaires mondiales Canada (AMC) a normalisé la plate-forme Microsoft Power et recherche donc des solutions construites sur une plate-forme compatible avec Microsoft.

RÉPONDRE À LA PRÉSENTE DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS :

Les réponses à l'appel d'offres doivent comprendre:

- Des indicateurs écrits et/ou publiés montrant que la solution logicielle existe déjà dans un environnement de production.
- La compréhension et la reconnaissance du fait que si la soumission écrite d'un fournisseur est considérée comme conforme, une démonstration en ligne de la fonctionnalité existante sera exigée.
- Il est entendu et admis que si la démonstration du logiciel confirme que le logiciel existant est conforme, trois sites de référence où le logiciel a été installé et est actuellement en production doivent être soumis.
- Nom du principal point de contact pour la réponse, y compris l'adresse électronique et le numéro de téléphone.

Les réponses à la demande d'information doivent également comprendre des réponses aux questions suivantes :

1. Fournir une vue d'ensemble de votre offre en matière de subventions et de contributions (S&C)
2. Décrire les composants fonctionnels préconstruits fournis avec la solution du fournisseur
3. Décrire le modèle de données fourni avec la solution du fournisseur
4. Décrire la feuille de route de la solution
5. Si vous disposez d'un centre d'innovation, décrivez-le.
6. AMC recherche une solution compatible avec Microsoft, décrivez donc comment votre produit est compatible avec Microsoft, notamment mais pas exclusivement :
 - a. Décrivez votre statut de partenaire et expliquez pourquoi il est important pour le succès continu de la solution.
 - b. Disposez-vous d'un centre de développement Microsoft ou avez-vous accès à un centre de développement Microsoft ?
7. Quelles sont les normes d'accessibilité auxquelles votre solution est conforme ?
8. La solution doit être compatible avec les deux langues officielles ; décrivez votre approche pour vous assurer que la solution répond aux exigences linguistiques du Canada.
9. Le fournisseur serait-il en mesure de fournir une démonstration de sa solution dans les deux semaines suivant la date de clôture de l'appel d'offres ?
10. Hors services professionnels, quel serait le coût d'achat ou de licence de la solution logicielle pour une licence d'entreprise destinée à l'ensemble du personnel d'Affaires mondiales Canada ? Si le coût de la licence est considéré sur la base d'une installation et d'une maintenance annuelle, le fournisseur doit inclure à la fois le coût initial et le coût de maintenance annuelle prévu.

11. Pour être conforme, en plus de ce qui précède, la solution doit posséder et démontrer les fonctions et/ou caractéristiques existantes suivantes, sans utiliser de code :

- Gestion du contrôle d'accès
 - Incluant des fonctions d'administration permettant de définir les autorisations des utilisateurs ou des groupes champ par champ et de personnaliser les formulaires en ligne avec des couleurs, des polices et une image de marque.
 - Incluant des utilisateurs externes ou non validés
- Gestion des processus d'entreprise
- Gestion des données
- Gestion des documents
- Apprentissage automatique intégré et configurable
- Services de recherche globale
- Gestion des subventions et des contributions
 - Incluant des fonctions permettant aux gestionnaires de subventions d'utiliser des programmeurs de paiement pour automatiser et optimiser le processus d'administration des subventions.
- Accès mobile
- Automatisation du flux de travail
 - Comprenant un processus d'approbation automatisé avec des étapes de flux de travail configurables.
- Gestion des résultats
 - Incluant la capacité de mesurer et d'évaluer l'impact pour une prise de décision plus stratégique.
- Tableaux de bord personnalisables :
 - Comprenant plusieurs tableaux de bord personnalisables qui résument les demandes, les récompenses et les tâches actuellement pertinentes pour chaque utilisateur.
- Concepteur de rapports :
 - Incluant l'accès du bailleur de fonds à un concepteur de rapport permettant une flexibilité pour les sections multiples, la mise en page et le nombre de mots.
- Interface d'évaluation :
 - Incluant un processus d'évaluation des candidatures qui utilise une interface d'évaluation des candidatures simplifiée avec des réponses aux candidatures côte à côte et une notation et des commentaires de la part des évaluateurs.
- Navigation intelligente :
 - Incluant les formulaires de demande de subvention prennent en charge la dérivation des questions en fonction de la manière dont le bénéficiaire répond à chacune d'entre elles.