



AVIS DE PROJETS DE MARCHÉS (APM)

ARRANGEMENT EN MATIÈRE D'APPROVISIONNEMENT DE SERVICES PROFESSIONNELS DE SOUTIEN À LA VÉRIFICATION (SPSV)

N° de l'invitation.: W6369-240399
Autorité contractante: Megan Lamont
N° de téléphone: 343-553-7202
Courriel: Megan.Lamont@forces.gc.ca

Cette DP s'adresse uniquement aux fournisseurs préqualifiés dans le cadre de l'arrangement en matière d'approvisionnement portant sur des Services professionnels SPTS centrés sur les Solutions.

RÉSUMÉ DU PROJET

La directrice de l'intégration du Groupe de la Génération du personnel militaire (GGPM) a été mandaté d'innover en matière de méthodes de recrutement et d'inverser la tendance à la baisse des demandes d'admission dans les FAC, ainsi que d'intégrer la multitude d'efforts de recrutement déployés au sein du Commandement du Chef personnel militaire (CPM) et au-delà. Plus précisément, la direction a pour mandat d'intégrer les nombreux efforts de modernisation et de transformation du recrutement et de la formation non seulement au sein du MPGG et du CPM, mais aussi dans l'ensemble de l'organisation du MDN. Pour atteindre les objectifs, le (MPGG) demande à un consultant d'effectuer un examen de l'état actuel des initiatives et d'élaborer une stratégie de modernisation intégrée pour les 1 à 3 prochaines années. La directrice de l'intégration et son personnel, en tant que BPR, travailleront en étroite collaboration avec les principales parties prenantes afin d'assurer l'alignement stratégique de la stratégie globale, de la vision et de la feuille de route générale. Les étapes sont indiquées ci-dessous :

MILESTONE	DESCRIPTION
1	Initiation du projet
2	Évaluation des parties prenantes
3	Développer une vision stratégique
4	Évaluation de l'état actuel
5	Modèle de prestation de services de l'état futur
6	Feuille de route du programme et analyse de rentabilité
7	Déterminer les prochaines étapes et les leçons apprises

VOLETS (seulement les fournisseurs qui sont qualifiés pour tous les volets de travail sélectionnés)

Volet 1 : Services aux ressources humaines

Volet 2 : Services-conseils en affaires et services de gestion du changement

Volet 3 : Services de gestion de projet



DURÉE PRÉVUE DU CONTRAT

L'intention est d'attribuer un contrat pour une période de deux ans.

PROCÉDURES D'ÉVALUATION ET SÉLECTION DE L'ENTREPRENEUR

La note combinée la plus élevée pour le mérite technique et le prix (évaluation basée sur une combinaison de critères obligatoires et cotés). Les critères techniques représenteront 70% de la note tandis que l'évaluation financière représentera 30%. Cela garantit que la meilleure offre techniquement conforme est retenue tout en atténuant tout risque de trop-payé.

EXIGENCES DE SÉCURITÉ

Fiabilité améliorée

DÉTAILS DE L'APPEL D'OFFRES

Date de DP : 20 novembre 2023

Date limite : 10 décembre 2023

Fournisseurs invités:

3149455 Canada Inc.

Accenture Inc.

BDO Canada LLP

CGI Information Systems and Management Consultants Inc.

CONSEILS STRATEGIQUES A-Z INC

Deloitte Inc.

Econ Inc.

Ernst & Young LLP

eVision Inc., SoftSim Technologies Inc. in Joint Venture

Gelder, Gingras & Associates Inc.

Human Resource Systems Group Ltd.

IT/Net - Ottawa Inc.

KPMG LLP

MGIS Inc.

MGIS Inc., B D M K Consultants Inc IN JOINT VENTURE

Nous Group Holdings (Canada) Ltd.

Optimus SBR Inc.

PGF Consultants Inc.

Pricewaterhouse Coopers LLP

QMR Staffing Solutions Incorporated

QMR STAFFING SOLUTIONS INCORPORATED, 3D GLOBAL ENTERPRISES INC. IN JOINT VENTURE

Raymond Chabot Grant Thornton Consulting Inc.

Sierra Systems Group Inc.

TDV Global inc.

University of Ottawa, Telfer School of Management

Vision Wheel Marketing Inc.

Y2 Consulting Psychologists Inc./Psychologues consultants Y2 inc.