



**AVIS DE PROJET DE MARCHÉ (APM)
SERVICES PROFESSIONNELS EN INFORMATIQUE CENTRÉS SUR LES TÂCHES (SPICT)**

NIBS : D302A SERVICES DE MISE AU POINT DE SYSTÈMES INFORMATIQUES			
Numéro de référence:	20230349	Numéro de la demande de soumissions :	9F019-23-0349
Nom du ministère:	Agence spatiale canadienne (ASC)		
Date de la demande de soumissions : 10 janvier, 2024 Date de clôture : 31 janvier 2024 à 14:00 (HNE)			
Niveau d'effort estimative : Indiquer dans la demande de propositions (DDP)			
Durée du contrat :	12 mois à compter de l'attribution du marché		
Méthode de sollicitation :	Concurrentielle	Ententes sur les revendications territoriales globales s'applique:	Non
Accords commerciaux:	Ce besoin est assujéti aux dispositions de l'Accord de libre-échange canadien (ALEC)		

Détails du besoin

Procédure d'appel d'offres : Appel d'offres sélectif

Seuls les titulaires sélectionnés d'AMA pour des SPICT qui détiennent actuellement un AMA pour des SPICT pour le niveau 1 dans la région Métropolitaine dans le cadre de la série d'arrangements en matière d'approvisionnement (AT) EN578-170432 pour la catégorie suivante peuvent soumissionner.

Catégories de ressources:

Volet 3 : Services de Gestion de l'information/technologies de l'information

Catégorie : [1.5. Architecte en Gestion de l'information- niveau 3](#)

Autorisation de sécurité du fournisseur : **VOD - Fiabilité approfondie**

Protection des documents : **Protégé B - VOD**

Région/zone métropolitaine : **Montréal**

Les détenteurs d'AMA suivants ont initialement été invités à soumissionner pour cette exigence. Lorsque des invitations supplémentaires sont transmises dans le cadre du processus d'invitation à soumissionner, elles pourront ne pas être prises en considération dans les modifications à l'invitation à soumissionner.

- 1) Adirondack Information Management Inc.
- 2) Adirondack Information Management Inc., Amita Corporation, Artemp Personnel Services Inc., The AIM Group Inc.,in JOINT VENTURE
- 3) Adobe Systems Canada Inc.
- 4) ADRM Technology Consulting Group Corp. and Randstad Interim Inc
- 5) Calian Ltd.
- 6) CALIAN LTD., DWP SOLUTIONS INC., IN JOINT VENTURE
- 7) CGI Information Systems and Management Consultants Inc.
- 8) CSI Consulting Inc., FoxWise Technologies Inc., DWP Solutions Inc., Innovision Consulting Inc., IN JOINT VENTURE
- 9) Deloitte Inc.



- 10) Eminent Systems Inc., 6123937 Canada Incorporated, in Joint Venture
- 11) Fujitsu Consulting (CANADA) Inc./Fujitsu Conseil (Canada) Inc.
- 12) IBM Canada Limited/IBM Canada Limitée
- 13) IPSS INC.
- 14) iPSS inc. / Long View Systems Corporation, in Joint Venture
- 15) KeyData Associates Inc.
- 16) KPMG LLP
- 17) Leverage Technology Resources Inc.
- 18) MAKWA Resourcing Inc.
- 19) Makwa Resourcing Inc., TPG Technology Consulting Ltd. in JOINT VENTURE
- 20) MALARSOFT TECHNOLOGY CORPORATION, COMPUTACENTER TERAMACH INC., in Joint Venture
- 21) Maplesoft Consulting Inc.
- 22) Menya Solutions Inc.
- 23) New Technologies Inc.
- 24) Randstad Interim Inc.
- 25) SEASI Consulting Inc.
- 26) Sonovision Canada Inc.
- 27) Systematix IT Solutions Inc./Systematix Technologies de L'Information Inc./Les Services Conseils Systematix Inc. in Joint Venture.
- 28) SYSTEMATIX SOLUTIONS TI INC/SYSTEMATIX IT SOLUTIONS INC
- 29) Tato Recruiting Inc., S.I. SYSTEMS ULC, in Joint Venture
- 30) Unisys Canada Inc.

Description des travaux:

L'ASC souhaite obtenir du soutien dans l'établissement d'un inventaire de l'ensemble de ses données (des instruments scientifiques aux données administratives en passant par les données de recherche et de gestion interne).

L'exercice permettra également de renforcer la culture de données, soit la communication d'une compréhension mutuelle de la valeur des dépôts de données de l'Agence pour les Canadiens, un engagement envers une excellente intendance des données et la sensibilisation à la stratégie de données de l'ASC et ses objectifs.

Rôle de l'*architecte de gestion de l'information principal* :

- A. Cadre de l'inventaire des données :
 - concevoir et mettre en œuvre un cadre pour la création et la tenue d'un inventaire exhaustif à l'Agence;
 - définir les catégories de données, les normes de métadonnées et les protocoles de mises à jour en continu;
- B. Mobilisation des intervenants :
 - mobiliser les intervenants clés de l'Agence pour collecter leurs données et incorporer les données pertinentes à l'inventaire;
 - établir des canaux de communication afin de répondre aux préoccupations et de recueillir les commentaires sur l'inventaire;
- C. Documents :
 - créer des documents exhaustifs qui expliquent les procédures et comportent toute information pertinente sur l'inventaire établi (p. ex., dictionnaire des données).

**Autorité contractante :**

Nom : Valérie Geoffroy
Téléphone : 438-364-2385
Courriel : valerie.geoffroy@asc-csa.gc.ca

Demandes de renseignements :

Les demandes de renseignements concernant le besoin de cette DP doivent être transmises à l'autorité contractante identifiée ci-dessus. L'autorité contractante enverra les documents de la DP directement par courriel aux détenteurs d'AMA qualifiés invités à soumissionner le besoin. LES SOUMISSIONNAIRES SONT PRIÉS DE NOTER QUE LA DISTRIBUTION DES DOCUMENTS DE L'INVITATION À SOUMISSIONNER NE RELÈVE PAS DU SITE ACHATSETVENTES.GC.CA. L'État se réserve le droit de négocier avec tout fournisseur dans le cadre de tout marché. Les documents peuvent être présentés dans l'une ou l'autre des langues officielles.

REMARQUE : La méthode d'approvisionnement des services professionnels en informatique centrés sur les tâches (SPICT) est mise à jour trois (3) fois par année. Si vous désirez savoir comment vous pouvez devenir un « titulaire d'AMA qualifié », veuillez communiquer avec RCNMDAI-NCRIMOS@tpsgc.gc.ca