



**RETURN BIDS TO:  
RETOURNER LES SOUMISSIONS A :**

Bid Receiving/Réception des soumissions

Royal Canadian Mounted Police  
Procurement and Contracting Services

**Email/Courriel:**

NWR\_Procurement\_Bids@rcmp-grc.gc.ca

**SOLICITATION AMENDMENT**

**MODIFICATION DE L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments: - Commentaries :

THIS DOCUMENT CONTAINS A  
SECURITY REQUIREMENT

LE PRÉSENT DOCUMENT COMPORTE  
UNE EXIGENCE EN MATIÈRE DE  
SÉCURITÉ

<b>Title – Sujet</b> Essais et inspections annuels du matériel de sécurité-incendie – Installations de la Division V		<b>Date</b> 20 février 2024
<b>Solicitation No. – N° de l'invitation</b> M5000-23-05093\B		<b>Amendment No. –001 N° de la modification</b>
<b>Client Reference No. - No. De Référence du Client : 202305093</b>		
<b>Solicitation Closes – L'invitation prend fin</b>		
<b>At / à :</b>	2 :00 pm	CST (Central Standard Time) HNC (Heure Normale du Centre)
<b>On / le :</b>	18 mars 2024	
<b>F.O.B. – F.A.B</b>	<b>GST – TPS</b>	<b>Duty – Droits</b>
<b>Destination of Goods and Services – Destinations des biens et services</b>		
<b>Instructions</b>		
<b>Address Inquiries to – Adresser toute demande de renseignements à</b> Shawn Balaski : shawn.m.balaski@rcmp-grc.gc.ca		
<b>Telephone No. – No. de téléphone</b> 780-670-8592		<b>Facsimile No. – No. de télécopieur</b>
<b>Delivery Required – Livraison exigée</b>		<b>Delivery Offered – Livraison proposée</b>
<b>Vendor/Firm Name, Address and Representative – Raison sociale, adresse et représentant du fournisseur/de l'entrepreneur:</b>		
<b>Telephone No. – No. de téléphone</b>		<b>Facsimile No. – No. de télécopieur</b>
<b>Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) – Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)</b>		
<b>Signature</b>		<b>Date</b>



La présente modification vise à :

- modifier l'invitation en conséquence, le cas échéant.

**MODIFICATIONS À L'INVITATION**

1) A la page 1

SUPPRIMER:

<b>Solicitation Closes – L'invitation prend fin</b>		
<b>At / à :</b>	14 h : 00	CST (Central Standard Time) HNC (Heure Normale du Centre)
<b>On / le :</b>	23 février 2024	

INSÉRER:

<b>Solicitation Closes – L'invitation prend fin</b>		
<b>At / à :</b>	14 h : 00	CST (Central Standard Time) HNC (Heure Normale du Centre)
<b>On / le :</b>	18 mars 2024	