



**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**

Régie de l'énergie du Canada  
517, Dixième Avenue S.-O., bureau 210  
Calgary, AB Canada T2R 0A8  
Courriel : [proposals.propositions@cer-rec.gc.ca](mailto:proposals.propositions@cer-rec.gc.ca)

**MODIFICATION DE LA DEMANDE DE SOUMISSIONS  
N° 02**

**Commentaires**

Ce document ne contient pas d'exigence de sécurité

**Proposition à la : Régie de l'énergie du Canada**

Nous offrons par la présente de vendre à la Régie de l'énergie du Canada, aux conditions énoncées ou incluses par référence dans la présente et aux annexes ci-jointes, les biens, services et construction énumérés ici sur toute feuille ci-annexées, au(x) prix indiqué(s).

En apposant ma signature ci-après, j'atteste, au nom du soumissionnaire, que j'ai lu la demande de propositions (DP) en entier, y compris les documents incorporés par renvoi dans la DP et que :

1. le soumissionnaire considère qu'il a les compétences et que ses produits sont en mesure de satisfaire les exigences obligatoires décrites dans la demande de soumissions;
2. cette soumission est valide pour la période exigée dans la demande de soumissions ;
3. tous les renseignements figurant dans la soumission sont complets, véridiques et exacts; et
4. si un contrat est attribué au soumissionnaire, ce dernier se conformera à toutes les modalités énoncées dans les clauses concernant le contrat subséquent et comprises dans la demande de soumissions.

<b>Sujet</b>		
Services de consultation et de mobilisation des Autochtones		
<b>N° de l'invitation</b>	<b>Amendment No</b>	<b>Date</b>
84084-24-0007/A	02	2024-05-23
<b>L'invitation prend fin</b>		<b>Fuseau horaire</b>
<b>à</b>	02 :00 PM – 14h00	Heure Avancée des Rocheuses (HAR)
<b>le</b>	2024-05-28	
<b>F.A.B.</b>		
Usine: <input type="checkbox"/> Destination: <input checked="" type="checkbox"/> Autre: <input type="checkbox"/>		
<b>Adresser toute demande de renseignements à :</b>		
Loi, Ngan		
<b>N° de téléphone</b>	<b>Courriel</b>	
403-389-3354	ngan.loi@cer-rec.gc.ca	
<b>Destination – des biens, services et construction</b>		
Voir aux présentes		

**Instructions :** Voir aux présentes

<b>Livraison exigée</b>	<b>Livraison proposée</b>
Voir aux présentes	
<b>Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur</b>	
<b>N° de téléphone</b>	
<b>Courriel</b>	
<b>Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/de l'entrepreneur ( taper ou écrire en caractères d'imprimerie)</b>	
<b>Signature</b>	<b>Date</b>



Cet amendement a été émis pour répondre aux questions reçues de l'industrie et pour modifier la sollicitation comme suit :

**1. Page 21 de 32 :**

**Supprimer** : dans son intégralité

**2. Questions et réponses :**

**Question 1.** Si les activités de mobilisation se déroulent en personne, la Régie assumera-t-elle les frais de déplacement, d'hébergement et de repas des participants? Dans l'affirmative, ces frais doivent-ils être payés d'avance par l'expert-conseil ou l'entreprise?

**Réponse 1.** Si les activités de mobilisation se déroulent en personne, l'entrepreneur assumera les frais de déplacement, d'hébergement et de repas des participants.

De plus, conformément à la section 4.1.2.1 Critères financiers obligatoires, le montant maximal de l'aide financière disponible pour le contrat découlant de la demande de soumissions est de 71 000 \$ (taxes applicables en sus). Le soumissionnaire doit indiquer ses frais de déplacement et de subsistance estimatifs dans la base de paiement (annexe B). Le prix total de la soumission, qui comprend ces frais de déplacement et de subsistance estimatifs, doit être égal ou inférieur à 71 000 \$.

**Question 2.** L'expert-conseil ou l'entreprise s'occupera-t-il de coordonner les déplacements des participants, le cas échéant?

**Réponse 2.** Oui

**Question 3.** Le budget comprend-il les frais liés aux salles de réunion et à la nourriture ou les exclut-il?

**Réponse 3.** Le budget comprend les frais liés aux salles de réunion et à la nourriture.

*Toutes les autres conditions restent les mêmes.*