
Part 1 GÉNÉRAL

1.1 Sections connexes

- .1 Section 01 78 00 – Documents/éléments à remettre à l'achèvement des travaux.

1.2 Contenu de la section

- .1 Modalités administratives préalables aux inspections préliminaire et finale des travaux par le représentant du ministère.

1.3 Inspection et déclaration d'achèvement substantiel

- .1 Inspection de l'entrepreneur: Coordonner et effectuer, de concert avec les sous-traitants, une inspection et une vérification de tous les travaux. Identifier et corriger les défauts, les défauts, les réparations et effectuer les tâches en suspens nécessaires à la réalisation des travaux conformément aux documents contractuels.
 - .1 Aviser le représentant du ministère par écrit lorsque les lacunes de l'inspection de l'entrepreneur ont été corrigées et que les travaux sont réputés être terminés et prêts à être inspectés par le représentant du ministère.
- .2 Inspection du représentant du Ministère: Accompanyer le représentant du ministère lors de toutes les inspections substantielles et finales des travaux.
 - .1 Traiter les défauts, les anomalies et les travaux en suspens identifiés par ces inspections.
 - .2 Aviser le représentant du ministère lorsque toutes les lacunes identifiées auront été corrigées.
- .3 Veuillez noter que le représentant du ministère n'émettra pas de certificat d'exécution substantielle des travaux tant que l'entrepreneur n'aura pas exécuté les travaux suivants et remis les documents spécifiés:
 - .1 Les documents requis selon Section 01 78 00 Documents/éléments à remettre à l'achèvement des travaux.
- .4 Corrigez toutes les divergences avant que le représentant du ministère n'émette le certificat d'achèvement des travaux.

FIN DE LA SECTION
