


Supply Document Document d'approvisionnement

| |
|--------------------------------------------------|
| Customer control no. N° de contrôle du client |
| Transaction no. N° de transaction |

Part - Partie A

| | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------|
| Transaction type: Type de transaction : | | | | | | | <input type="checkbox"/> Requisition Demande | <input type="checkbox"/> Return Retour | <input type="checkbox"/> Temporary issue Distribution temporaire | <input type="checkbox"/> Adjustment Rajustement | <input type="checkbox"/> Transfer Transfert | <input type="checkbox"/> Service |
| Plant Division | SLoc Magasin | Customer account Compte client | Priority Priorité | Date required Date requise (yyaa-mm-dj) | Return date Date de retour (yyaa-mm-dj) | Attachment - Ci-joint DND 2228 ____ page(s) | | | | | | |
| Cost Centre & expense element / Internal Order number / Funds Reservation Centre des coûts & élément de dépense / Numéro d'ordre interne / Réserve de fonds | | | | | Work order / Project / Activity / WBS Commande de travail / Projet / Activité / SRT | | | | | | | |
| CC : | | IO - OI : | | FR - RF : | | | | | | | | |
| Originator request: Auteur de la demande : | Name - Nom | | Signature | | Telephone - Téléphone | Date (yyaa-mm-dj) | | | | | | |
| Transfer between supply accounts - Transfert entre compte d'approvisionnement | | | | | | | | | | | | |
| Issuing account - Compte de distribution | | Name - Nom | | Signature | | Date (yyaa-mm-dj) | | | | | | |
| Receiving account - Compte de réception | | Name - Nom | | Signature | | Date (yyaa-mm-dj) | | | | | | |

Special instructions / Substantiation / Additional information - Directives spéciales / Justification / Information supplémentaire

| | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|
| Certified pursuant to Section 32 of the <i>Financial Administration Act (if required)</i> Certifié conforme à l'article 32 de la <i>Loi sur l'administration financière (si nécessaire)</i> | |  | _____ | _____ |
| | | | Name - Nom | Signature |

Part - Partie B

Item - Article

| | | | | |
|-----------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Quantity Quantité | UOI U de distr | Stock no. / Part no. N° de nomenclature / N° de pièce | Serial no. N° de série | Equipment Check List no. N° de la liste de vérification de l'équipement |
| Controlled goods Marchandises contrôlées | | <input type="checkbox"/> Yes Oui | <input type="checkbox"/> No Non | DMC: CDM : |
| Hazardous materiel Matière dangereuse | | <input type="checkbox"/> Yes Oui | <input type="checkbox"/> No Non | |
| Substitute acceptable Substitut acceptable | | <input type="checkbox"/> Yes Oui | <input type="checkbox"/> No Non | |
| Issued by (name) - Distribué par (nom) | | | Issued by (signature) - Distribué par (signature) | Date (yyaa-mm-dj) |
| Received by (name) - Reçu par (nom) | | | Received by (signature) - Reçu par (signature) | Date (yyaa-mm-dj) |

Item - Article

| | | | | |
|-----------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Quantity Quantité | UOI U de distr | Stock no. / Part no. N° de nomenclature / N° de pièce | Serial no. N° de série | Equipment Check List no. N° de la liste de vérification de l'équipement |
| Controlled goods Marchandises contrôlées | | <input type="checkbox"/> Yes Oui | <input type="checkbox"/> No Non | DMC: CDM : |
| Hazardous materiel Matière dangereuse | | <input type="checkbox"/> Yes Oui | <input type="checkbox"/> No Non | |
| Substitute acceptable Substitut acceptable | | <input type="checkbox"/> Yes Oui | <input type="checkbox"/> No Non | |
| Issued by (name) - Distribué par (nom) | | | Issued by (signature) - Distribué par (signature) | Date (yyaa-mm-dj) |
| Received by (name) - Reçu par (nom) | | | Received by (signature) - Reçu par (signature) | Date (yyaa-mm-dj) |

Description / Instruction

Part - Partie A

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Customer control no. No. de contrôle du client | Allocated by the supply account custodian to track the document. Attribué par le titulaire du compte d'approvisionnement ou du représentant pour le suivi du document. |
| Transaction no. No de transaction | Number generated by the materiel management system of record. Numéro généré par le système de données de gestion du matériel. |
| SLoc Magasin | Storage Location of stocking account or materiel in use account (_S or _P). Numéro du magasin du compte d'entreposage ou du compte de matériel en service (_S ou _P). |
| Priority Priorité | Materiel priority code (1,2,3). Code de priorité du matériel (1, 2, 3). |
| Attachment Ci-joint | DND 2228 ____ page(s) Extension of the DND 2227: Insert number of pages attached. Extension du DND 2227 : Inscrire le nombre de pages en pièce jointe. |
| Transfer between supply account Transfert entre compte d'approvisionnement | These blocks are to be filled and signed by the supply account custodian or their representative. Ces blocs doivent être remplis et signés par le titulaire du compte d'approvisionnement ou de son représentant. |
| Issuing account Compte de distribution | Plant and SLoc of the issuing account. Division et magasin du compte d'origine. |
| Receiving account Compte de réception | Plant and SLoc of the receiving account. Division et magasin du compte du destinataire. |

Part - Partie B

| | |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Item – Article____ Item – Article____ | Number the items in sequential order. Numéroter les articles en ordre séquentielle. |
| UOI U de distr | Insert the Unit of Issue (UOI). Inscrire l'unité de distribution (U de distr). |
| DMC CDM | Insert the Demilitarization Code (DMC). Inscrire le code de démilitarisation (CDM). |
| Substitute acceptable Substitut acceptable | Any article in-lieu or substitute would be accepted. (Y/N). Un article de remplacement ou de substitution peut être accepté. (O/N). |