



**RETURN BIDS TO : - RETOURNER LES SOUMISSION À:**

**Canada Revenue Agency**  
**Agence du revenu du Canada**  
*See herein / Voir dans ce document*

**Proposal to: Canada Revenue Agency**  
We hereby offer to sell to Her Majesty the Queen in right of Canada, in accordance with the terms and conditions set out herein, referred to herein and/or attached hereto, the goods and/or services listed herein and on any attached sheets at the price(s) set out therefor.

**Proposition à : l'Agence du revenu du Canada**  
Nous offrons par la présente de vendre à Sa Majesté la Reine du Chef du Canada, en conformité avec les conditions énoncées dans la présente incluses par référence dans la présente et/ou incluses par référence aux annexes jointes à la présente et ci-jointes, les biens et/ou services énumérés ici sur toute feuille ci-annexée, au(x) prix indiqué(s).

**Bidder's Legal Name and Address - (ensure the Bidder's complete legal name is properly set out)**  
**Raison sociale et adresse du Soumissionnaire - (s'assurer que le nom légal au complet du soumissionnaire est correctement indiqué)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

***Bidder is required to identify below the name and title of the individual authorized to sign on behalf of the Bidder – Soumissionnaire doit identifier ci-bas le nom et le titre de la personne autorisée à signer au nom du soumissionnaire***

\_\_\_\_\_  
Name /Nom

\_\_\_\_\_  
Title/Titre

\_\_\_\_\_  
Signature

\_\_\_\_\_  
Date (yyyy-mm-dd)/(aaaa-mm-jj)

(\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
Telephone No. – No de téléphone

(\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
Fax No. – No de télécopieur

\_\_\_\_\_  
E-mail address – Adresse de courriel

**REVISION TO THE REQUEST FOR SUPPLY ARRANGEMENT / RÉVISION DE LA DEMANDE POUR UN ARRANGEMENT EN MATIÈRE D'APPROVISIONNEMENT**

<b>Title – Sujet</b> <b>Independent Digital Forensic Analyst</b>	
<b>Solicitation No. – No de l'invitation</b>  1000353120	<b>Date</b>  2021-06-11
<b>Amendment No. - N° modif.</b> <b>003</b>	
<b>Solicitation closes – L'invitation prend fin on – le 2025-11-30 at – à 2:00 P.M. / 14 h</b>	<b>Time zone – Fuseau horaire</b> EST Eastern Standard Time
<b>Contracting Authority – Autorité contractante</b>  Name – Nom Di Chen Address – Adresse - See original document/ voir document original E-mail address – Adresse de courriel – Di.Chen@cra-arc.gc.ca	
<b>Telephone No. – No de téléphone</b> (613) 762-5973	
<b>Fax No. – No de télécopieur</b> NA	
<b>Destination - Destination</b>  See herein / Voir dans ce document	
<b>THIS DOCUMENT CONTAINS A SECURITY REQUIREMENT.</b> <b>LE PRÉSENT DOCUMENT COMPORTE UNE EXIGENCE EN MATIÈRE DE SÉCURITÉ.</b>	



## MODIFICATION 003

La présente modification vise à :

1. Insérer la section 5.1.7, Attestation de coentreprise.

La DAMA est modifiée comme suit :

1. À la page 27 de 70, insérez la section 5.1.7, Attestation de coentreprise :  
**INSÉREZ :**

### 5.1.7 Attestations coentreprises

#### Remplissez cette attestation si une coentreprise est proposée.

Le soumissionnaire déclare et garantit ce qui suit :

- (a) L'entité soumissionnaire est une coentreprise contractuelle selon la définition ci-dessous. Une « coentreprise contractuelle » est une association de deux parties ou plus qui ont signé un contrat aux termes duquel elles conviennent de la façon dont elles joindront leurs fonds, leurs biens, leurs connaissances, leurs compétences, leur temps ou leurs autres ressources dans le cadre d'une entreprise commerciale conjointe, et dont elles partageront les bénéfices et les pertes. Les parties auront, en outre, un certain niveau de contrôle sur l'entreprise.
- (b) Le nom de la coentreprise sera : \_\_\_\_\_ (si applicable).
- (c) Les membres de la coentreprise contractuelle seront les suivants (le soumissionnaire devra ajouter, au besoin, des lignes pour tenir compte de tous les membres de la coentreprise) :  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- (d) Les numéros d'entreprise (NE) de chaque membre de la coentreprise contractuelle sont les suivants (le soumissionnaire devra ajouter, au besoin, des lignes pour les NE additionnels) :  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- (e) La date d'entrée en vigueur de la formation de la coentreprise est : \_\_\_\_\_
- (f) Chaque membre de la coentreprise a désigné un membre, \_\_\_\_\_ (le « membre principal ») et lui a accordé les pleins pouvoirs pour agir à titre de représentant de l'ensemble des membres en vue de signer des documents relatifs à la demande de soumission ainsi que tout contrat subséquent, sans pour autant s'y limiter, les modifications au contrat et les autorisations de tâches.
- (g) La coentreprise est en vigueur à compter de la date de dépôt de la soumission.

Cette attestation de coentreprise doit être signée par CHAQUE membre de la coentreprise.

L'attestation de coentreprise sera en vigueur tout au long de la période du contrat, y compris toute période optionnelle, si elle est exécutée.



L'ARC se réserve le droit de demander au soumissionnaire de lui fournir des documents attestant l'existence de la coentreprise contractuelle.

Signature du représentant autorisé de chaque membre de la coentreprise

(Le soumissionnaire devra ajouter des lignes de signature, au besoin) :

\_\_\_\_\_  
Signature du représentant  
dûment autorisé

\_\_\_\_\_  
Nom de la personne (en  
caractères d'imprimerie)

\_\_\_\_\_  
Dénomination sociale Nom  
de l'entreprise

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Signature du représentant  
dûment autorisé

\_\_\_\_\_  
Nom de la  
personne (en  
caractères  
d'imprimerie)

\_\_\_\_\_  
Dénomination sociale Nom  
de l'entreprise

\_\_\_\_\_  
Date

**TOUTES LES AUTRES MODALITÉS DEMEURENT INCHANGÉES**